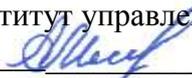




Образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский институт управления и экономики»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский
институт управления и экономики»


_____ А.В. Молодчик
«30» августа 2017 г.

ПОРЯДОК

**зачета ОУ ВО «Южно-Уральский институт управления и экономики»
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных
программ, полученных в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность, и в Институте**

Челябинск, 2017

1 Общие положения

1.1 Порядок зачета в ОУ ВО «Южно-Уральский институт управления и экономики» (далее – Институт) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и в Институте, для дальнейшего продолжения обучения в нем по основным образовательным программам высшего образования (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», утвержденным от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в текущей редакции), Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлениям подготовки, приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2 Данный Порядок определяет процедуру зачета результатов (далее – зачет результатов обучения) освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных программ, полученных в других организациях и в Институте, при дальнейшем продолжении обучения по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) (далее – образовательная программа).

2 Зачет Институтом результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

2.1 Зачет Институтом результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, проводится в следующих случаях:

- зачисление в порядке перевода из другой образовательной организации;
- перевод на индивидуальный учебный план;
- при сетевой форме реализации образовательного процесса;
- при электронном обучении;
- при дистанционных образовательных технологиях при реализации образовательных программ.

3 Зачет результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных программ, полученных в Институте

3.1 Зачет результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных программ, полученных в Институте осуществляется в следующих случаях:

- при переходе с одной образовательной программы на другую;
- при изменении формы обучения;
- при переводе на обучение по индивидуальному учебному плану;
- восстановление для получения образования в Институте.

4 Процедура зачета Институтом результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных программ

4.1 Зачет результатов обучения осуществляется на основании:

- а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык,

если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

4.2 Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Институтом самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение.

4.3 Институт на основании представленного документа об образовании и (или) о квалификации (диплом о высшем образовании (бакалавриата, специалитета, магистратуры), диплом среднего профессионального образования, удостоверение о повышении квалификации, диплом профессиональной переподготовки) либо документа об обучении (справка о периоде обучения), подтверждающего освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Институтом самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по

которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

4.4 Формы проведения зачета:

– **Под перезачетом** понимается признание дисциплин, модулей и практик изученных (пройденных) лицом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов), и их перенос в документы об освоении программы получаемого образования. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля) и /или прохождения практики и является одним из оснований для установления сокращенного срока обучения.

– **Под переаттестацией** понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема остаточных знаний, сформированных компетенций обучающегося по курсам, дисциплинам, модулям и практикам, изученным ранее при освоении образовательной программы или иной, повышении квалификации или профессиональной переподготовке. По итогам процедуры в случае положительных оценок принимается решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих дисциплин, модулей, практик в полном объеме или частично (отдельных разделов) и является одним из оснований для установления сокращенного срока обучения.

4.6 Если после переаттестации (перезачета) дисциплин (модулей), практик (количество дисциплин и практик не более 14) образуется академическая разница: при анализе учебных планов вследствие недостающего объема часов по документам (при разнице более 10%), несовпадения зачетных единиц, форм промежуточной аттестации (зачет вместо экзамена), неопределенной степени соответствия освоенной дисциплины дисциплине учебного плана по данной образовательной программе высшего образования, результатов аттестации ранее полученных знаний, умений, навыков и компетенций, обучающемуся устанавливается индивидуальный график ликвидации академической задолженности. В индивидуальном графике указывается перечень дисциплин (разделов, модулей), практик, подлежащих изучению и прохождению, их объемы и сроки

сдачи экзаменов и (или) зачетов (сроки должны быть установлены с учетом того, что обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность до начала очередной зачетно-экзаменационной сессии). Индивидуальный график ликвидации академической задолженности утверждается приказом ректора (проректора по учебной работе).