УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский институт управления и экономики»
_____ А.В. Молодчик
«30» сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг образовательным учреждением высшего образования «Южно-Уральским институтом управления и экономики»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг Образовательным учреждением высшего образования «Южно-Уральский институт управления и экономики» (далее - институт).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. N706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- иными нормативными правовыми актами, регламентирующими оказание платных образовательных услуг;
- Уставом института.

1.3.Понятия, используемые в настоящем положении:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение. Может осуществляться по основным образовательным программам (учебным планам), по дополнительным профессиональным образовательным программам, а также включает преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, подготовку и переподготовку работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования и другие образовательные услуги, осуществляемые на основе полной компенсации затрат на обучение.

Институт – исполнитель, оказывающий платные образовательные услуги по возмездному договору. Под институтом следует понимать в том числе филиалы и обособленные структурные подразделения Частного

образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский институт управления и экономики».

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг. Заказчиком может быть юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения, непосредственно потребитель, достигший совершеннолетия либо получивший дееспособность в полном объеме по иным основаниям.

Потребитель (студент, слушатель, аспирант, соискатель и другие категории обучающихся) – обучающийся института, который получает образовательные услуги.

1.4. В институте все виды образовательных услуг, в том числе предоставляемые в рамках государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований, оказываются на основе полной компенсации затрат на обучение с заключением письменного договора с юридическими и (или) физическими лицами или за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

Институт самостоятельно решает вопросы по заключению указанных договоров, определению обязательств сторон и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу института.

1.5. В соответствии с лицензией институтом оказываются платные образовательные услуги по следующим образовательным программам:

- среднего профессионального образования;
- высшего образования (программы бакалавриата, программы подготовки специалиста и программы магистратуры);
- высшего образования (подготовка кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре);
- дополнительного образования.

1.6. Права и обязанности студентов, обучающихся на основании договора об оказании платных образовательных услуг, определяются законодательством Российской Федерации, договором об оказании платных образовательных услуг, уставом и локальными актами института.

1.7 Полная стоимость обучения в институте по основным образовательным программам объявляется ежегодно приказом ректора на основании калькуляция затрат на обучение. Исходя из полной стоимости обучения, определяется стоимость обучения за один семестр. Стоимость обучения зависит от формы обучения (очная, очно-заочная, заочная) и

специальности (направления подготовки).

По программам дополнительного образования стоимость обучения в институте определяется ректором института по мере оказания услуг.

1.8 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора об оказании платных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Утверждение новой стоимости обучения производится в порядке, установленном п. 1.7 настоящего положения.

1.9 Информация о стоимости обучения, утвержденная в порядке, предусмотренном п.п. 1.7. и 1.8. настоящего положения, доводится до сведения абитуриентов, обучающихся и их законных представителей путем размещения в удобном для обозрения месте на информационных стендах института и на его сайте в сети интернет.

1.10 В случае, когда условиями договора не предусмотрено право института в одностороннем порядке увеличивать стоимость обучения с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, между институтом и заказчиком, потребителем заключается дополнительное соглашение к договору об увеличении стоимости обучения.

1.11 Институт вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.12 Ректор института, при наличии у института финансовых возможностей, самостоятельно определяет перечень льготных категорий обучающихся и размеры льгот при оказании платных образовательных услуг. Установление, отмена и определение размера льготы за обучение работников и детей работников института, в том числе его филиалов, в зависимости от стажа работы осуществляются на основании приказа ректора института об установлении индивидуальной оплаты. Решение о предоставлении льготы по обучению и размере льготы принимается ректором института, на основании заявления заказчика и (или) потребителя, к которому в необходимых случаях прилагаются документы, подтверждающие право на получение льготы.

1.13 Оплата образовательных услуг осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

1.14 Оплата производится в российских рублях в безналичном порядке на счет института. Услуги банка по приему платежа оплачиваются заказчиком самостоятельно.

1.15 Потребитель, имеющий задолженность по оплате за обучение, не допускается к сдаче зачетов, экзаменов, государственных экзаменов, защите

выпускной квалификационной работы, а также обучению в следующем семестре. В случае задержки оплаты на срок более 15 дней институт имеет право прекратить оказание образовательных услуг и расторгнуть договор в одностороннем порядке и (или) применить штрафные санкции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями договора.

1.16 В исключительных случаях ректор института вправе предоставить отсрочку или рассрочку по оплате образовательных услуг на основании заявления заказчика.

Срок оплаты за обучение может быть изменен в отношении всей подлежащей уплате суммы либо ее части (далее - сумма задолженности). Отсрочка или рассрочка по оплате за обучение представляет собой изменение срока оплаты за обучение, установленного договором на оказание платных образовательных услуг, на срок, определенный ректором института, соответственно, с единовременной или поэтапной уплатой суммы задолженности.

1.17 При переводе на обучение по ускоренной программе не предполагается уменьшение стоимости обучения, так как образовательные услуги оказываются институтом в полном объеме за более короткий срок.

1.18 В случае отчисления обучающегося в течение первого месяца первого учебного семестра оплата за семестр, в котором подано заявление об отчислении, возвращается за вычетом 10% от годовой стоимости обучения, которая является суммой фактически понесенных затрат Институтом. При отчисление обучающегося после первого месяца первого учебного семестра оплата за семестр не возвращается и считается фактически понесенными расходами института.

1.19 При отчислении обучающегося по его заявлению до начала семестра, денежные средства за обучение, внесенные авансом, возмещаются полностью на основании письменного заявления заказчика.

1.20 Возврат денежных средств за обучение осуществляется в течение десяти дней в безналичном порядке на счет заказчика после представления им следующих документов:

- письменного заявления заказчика на возврат с указанием Ф.И.О. заказчика, реквизитов договора, номера банковского счета заказчика и реквизитов кредитной организации, в которой открыт счет заказчика;
- копии паспорта плательщика, указанного в квитанции об оплате;
- оригинал квитанции об оплате.

1.21 В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика или его законного представителя до начала первого учебного года, возврату подлежит сумма, оплаченная при заключении данного Договора, за вычетом 1 0% от оплаченной суммы за первый семестр, которая является суммой фактически понесенных затрат Институтом.

1.22 Потребителю, обучающемуся на условиях договора об оказании платных образовательных услуг, может быть предоставлен академический

отпуск согласно устава института.

Период академического отпуска заказчиком не оплачивается. По выходу потребителя из академического отпуска заказчик производит оплату его обучения в соответствующем семестре на момент выхода согласно условиям договора. Денежные средства, поступившие в оплату стоимости обучения в период, на который пришелся академический отпуск, засчитываются в оплату стоимости обучения в период после выхода из академического отпуска с учетом перерасчета в связи с возможным увеличением стоимости обучения.

II. Информация об оказываемых институтом платных образовательных услугах

2.1 Институт до заключения договора об оказании платных образовательных услуг предоставляет потребителю и (или) заказчику достоверную информацию об институте, а также об оказываемых образовательных услугах, разместив на сайте института и в ином удобном для обозрения месте следующие сведения:

• порядок оказания платных образовательных услуг с указанием стоимости платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг на новый учебный год;

• наименование и место нахождения (адрес) института, его филиала, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

• уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

• перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

• стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

• порядок приема и требования к поступающим;

• форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.2 Институт предоставляет для ознакомления по требованию заказчика и (или) потребителя:

- Устав института, положение о филиале института;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон учредителя института;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных, услуг. Институт сообщает потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и

соответствующей образовательной услуге сведения.

2.3.Информация доводится до потребителя на русском языке.

III. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров об оказании платных образовательных услуг

3.1 Оказание платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального и высшего образования институтом осуществляется на основании договоров, форма которых утверждается приказом ректора института. Использование иных форм договоров запрещено.

3.2. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования (программы бакалавриата, программы подготовки специалиста и программы магистратуры) осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

Договор об оказании платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования и высшего образования при приеме в институт оформляется в приемных комиссиях института.

3.3. Ответственными за правильность заполнения проектов договоров на оказание платных образовательных услуг, заключаемых в период работы приемной комиссии института, являются секретари приемной комиссии, входящие в состав приемной комиссии и назначенные ректором в соответствии с Положением о приемной комиссии. Подписанный со стороны заказчика, потребителя договор вкладывается секретарем приемной комиссии в личное дело потребителя.

3.4. Каждый договор оформляется не менее чем в 2-х экземплярах и после подписания его со стороны института передается:

- 1 экземпляр договора - в личное дело студента;
- по 1 экземпляру заказчику и потребителю либо 1 экземпляр заказчику, в случае, если заказчик и потребитель является одним и тем же лицом или потребитель является несовершеннолетним.

3.5. Регистрация договоров об оказании платных образовательных услуг производится в приемной комиссии института.

3.6. Договор об оказании платных образовательных услуг с учетом результатов вступительных испытаний и других документов, предусмотренных правилами приема в институт в текущем году, являются основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов института.

3.7 Ликвидация разницы в учебных планах, выявленная в случае перевода из другой образовательной организации в институт, восстановления на ту же образовательную программу, восстановления на другую образовательную программу, при переводе с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, в институте осуществляется на основании договора о дополнительных образовательных услугах по ликвидации разницы в учебных планах.

3.8 Договор по ликвидации разницы в учебных планах оформляется в структурном подразделении, оказывающем платные образовательные услуги с указанием количества дисциплин и вида промежуточной аттестации, для ликвидации разницы в учебных планах. Восстановление возможно только после ликвидации академической разницы. Стоимость услуг по ликвидации разницы в учебных планах рассчитывается на основании индивидуального учебного плана, завизированного начальником учебного управления института.

Регистрация договоров по ликвидации разницы в учебных планах производится в отделе дополнительного образования института.

3.9.Повторная подготовка к проведению государственной итоговой аттестации сверх объема образовательных услуг в институте осуществляется на основании договора о повторной подготовке к проведению государственной итоговой аттестации, которая может быть осуществлена не ранее, чем через год после отчисления обучающегося и не позже, чем через пять лет. Услуга оказывается повторно на основании приказа об отчислении.

Проект договора о повторной подготовке к проведению государственной итоговой аттестации оформляется в учебном управлении института.

Регистрация договоров о повторной подготовке к проведению государственной итоговой аттестации производится в учебном управлении института.

Договор о повторной подготовке к проведению государственной итоговой аттестации с учетом других предусмотренных документов являются основанием для зачисления (восстановления) в число студентов института.

3.10 Студенты, не проходившие государственную итоговую аттестацию (не сдававшие государственный экзамен и/или не защищавшие выпускную квалификационную работу), не оплачивают образовательные услуги, связанные с повторным прохождением государственной итоговой аттестации, при восстановлении в том случае, если они могут документально подтвердить уважительные причины отсутствия на государственном экзамене/защите выпускной квалификационной работы, непосещения проектирования выпускной квалификационной работы.

3.11 Обучение по образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации осуществляется на основании договоров по подготовке научно-педагогических кадров. Оформление и регистрация договоров по подготовке научно-педагогических кадров, дополнительных соглашений к ним производится отделом аспирантуры института.

Договор по подготовке научно-педагогических кадров с учетом результатов вступительных испытаний и других документов, предусмотренных правилами приема в институт в текущем году, является основанием для зачисления в аспирантуру института.

3.12 Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг. Договор об оказании платных

дополнительных образовательных услуг оформляется в структурном подразделении, оказывающем образовательные услуги, – отделе дополнительного образования, в филиалах – в структурном подразделении, определенном приказом директора филиала.

3.13 Обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых осуществляется на основании договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг оформляется в структурном подразделении, оказывающем образовательные услуги, – отделе дополнительного образования, в филиалах – в структурном подразделении, определенном приказом директора филиала.

3.14 Регистрация договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг производится в отделе дополнительного образования института.

3.15 Договоры об оказании платных дополнительных образовательных услуг с учетом других предусмотренных документов являются основанием для зачисления в число слушателей института.

3.16 Дополнительные образовательные услуги могут оказываться как индивидуально, так и в группах, как правило, в виде лекций, семинарских, практических и лабораторных занятий.

3.17 Дополнительные образовательные услуги считаются оказанными после подписания акта приемки-сдачи услуг сторонами договора. Акт приемки-сдачи услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в отделе дополнительного образования института, второй - у заказчика.

3.18 Отдел дополнительного образования ведет учет оказанных дополнительных образовательных услуг.

3.19 В филиалах института порядок оказания дополнительных образовательных услуг определяется настоящим положением.

3.20 Институт заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

3.21 Институт не оказывает предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.22 Договор заключается в письменной форме до начала оказания платных образовательных услуг и содержит следующие сведения:

а) наименование института и место его нахождения (юридический адрес).

б) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

в) место нахождения или место жительства заказчика;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных

услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

е) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

к) форма обучения;

л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

м) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.23 Договор составляется в экземплярах по числу сторон договора. Договор, составленный более чем на одном листе, должен быть прошит, его листы должны быть пронумерованы. Если договор не нескольких листах не прошит, то он должен быть подписан всеми сторонами договора на каждом листе.

3.24 Для заключения договоров физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует представить копию документа, удостоверяющего личность; юридическому лицу - банковские реквизиты, а также документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

3.25 Договор вступает в силу с момента выполнения потребителем установленных Уставом и иными локальными актами института условий приема в институт и действует до конца срока обучения в соответствии с утвержденными учебными планами, графиками учебного процесса, программами и учебным расписанием занятий.

3.26 На основании договора структурное подразделение института, оказывающее образовательные услуги, подготавливает и передает на подпись ректору проект приказа о зачислении обучающегося в институт.

3.27 Изменение условий договоров об оказании образовательных услуг возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

3.28 Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

3.29 Увеличение стоимости платных образовательных услуг по приказу ректора института с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и

плановый период, производится институтом в одностороннем порядке без заключения дополнительного соглашения, в случае, если это предусмотрено договором на оказание платных образовательных услуг.

3.30 Сроки организации и предоставления платных образовательных услуг определяются институтом в соответствии с образовательной программой.

3.31 Сроки обучения в институте могут изменяться (увеличиваться или сокращаться) по решению Ученого совета института в соответствии с законодательством Российской Федерации, государственными образовательными стандартами, федеральными государственными образовательными стандартами или федеральными государственными требованиями. Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля, а также по решению Ученого совета института лица, уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего образования по ускоренным программам бакалавриата, могут получать высшее образование по таким программам. Получение высшего образования по ускоренным программам подготовки специалиста и программам магистратуры не допускается.

3.32 Учебный год в институте для студентов, обучающихся по очной и очно-заочной формам, начинается 1 сентября. Ученый совет института вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

3.33 Учебный год в институте для обучающихся по заочной форме, начинается согласно учебным планам.

3.34 Институт обязан соблюдать утвержденный им учебный план (индивидуальный учебный), годовой календарный учебный график и расписание занятий.

3.35 Обучающийся обязан соблюдать Устав института, Правила внутреннего распорядка и положения других локальных нормативных актов.

3.36 Односторонний отказ от исполнения обязательств по договорам об оказании образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором. Расторжение договоров в институте производится:

- По взаимному соглашению сторон посредством заключения соглашения о расторжении в порядке, установленном п. 3.27 настоящего положения;

- В одностороннем порядке по инициативе института образовательные отношения могут быть прекращены в случаях:

а) применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установления нарушения порядка приема в осуществляющую

образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося из института в соответствии с приказом.

3.37 Основанием для расторжения договоров в случаях, указанных в п. 3.36 положения, является распорядительный акт об отчислении, изданный в порядке, предусмотренном в институте. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами института, прекращаются с даты его отчисления из института.

3.38 Копия распорядительного акта института об отчислении по основания предусмотренным в п.3.36 настоящего положения вручается под роспись с указанием информации о получении, полных Ф.И.О. и даты вручения.

3.39 Подлинные экземпляры договоров на оказание образовательных услуг с прилагаемыми к ним документами хранятся в отделе кадров – в личных делах студентов или в отделе дополнительного образования. Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии со сводной номенклатурой дел, утвержденной ректором института.

3.40 Ответственность за организацию образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг, за соответствие сроков оказания, количества и качества услуг условиям договора несет руководитель структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги.

3.41 Организация текущего контроля количества и качества оказываемых платных образовательных услуг осуществляется:

- по подготовке специалиста с высшим образованием (специалиста, бакалавра, магистра), по ликвидации разницы в учебных планах, о повторной подготовке и проведении итоговой государственной аттестации, по повышению квалификации (профессиональной переподготовке), по подготовке специалиста с дополнительным (к высшему) образованием, по оказанию дополнительных образовательных услуг (подготовка к поступлению в вуз, курсы, семинары и т.п.) – проректором по учебной работе;
- по подготовке аспиранта, соискателя ученой степени – проректором по науке.

3.42 Контроль выполнения договорных обязательств по оплате за обучение осуществляет бухгалтерия института совместно с:

- директорами филиалов;
- начальником и специалистами учебного управления института по

договорам на обучение по образовательным программам начального профессионального образования, среднего профессионального образования, высшего профессионального образования (программы бакалавриата, программы подготовки специалиста и программы магистратуры);

• заведующим отделом аспирантуры по договорам по подготовке научно-педагогических кадров;

• начальником отдела дополнительного образования по договорам об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.43 Бухгалтерия института не реже чем один раз в семестр готовит ректору института информацию об оплате по договорам, по результатам рассмотрения которой направляются обобщенные справки о задолженности по оплате за обучение по структурным подразделениям института с указанием Ф.И.О. должников, реквизитов договора об оказании платных образовательных услуг, суммы задолженности и периода ее возникновения. Справка направляется в учебное управление, отдел аспирантуры, отдел дополнительного образования для принятия мер с целью надлежащего исполнения договорных обязательств контрагентами.

3.44 В филиалах контроль выполнения договорных обязательств по оплате за обучение осуществляет директор филиала.

IV Ответственность исполнителя и заказчика

4.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что

они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

IV. Заключительные положения

5.1. Заключенные на основании настоящего положения договоры об оказании платных образовательных услуг не должны противоречить его условиям, положениям законодательства Российской Федерации, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

5.2. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками института.

5.3. Контроль над соблюдением в институте порядка оказания платных образовательных услуг осуществляют лица, уполномоченные ректором института.