



УТВЕРЖДЕНО:

Решением Ученого Совета

ОУ ВО «Южно-Уральский институт
управления и экономики»

(протокол № 2 от «30» сентября 2015 г.)

Ректор  А.В. Молодчик

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
ОУ ВО «Южно-Уральский институт управления и экономики»**

I Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся ОУ ВО «Южно-Уральский институт управления и экономики» (далее Правила внутреннего распорядка обучающихся) разработаны в новой редакции, учитывающей положения Конституции РФ, действующего трудового законодательства, в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Института, Кодексом о корпоративной этике обучающихся, преподавателей и сотрудников ОУ ВО «Южно-Уральский институт управления и экономики» (далее Институт или ОУ ВО «ЮУИУиЭ»).

1.2 Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся ОУ ВО «Южно-Уральский институт управления и экономики» предназначены для студентов, аспирантов, соискателей различных форм обучения (очной, очно-заочной, заочной), а также для абитуриентов и слушателей (далее обучающихся).

1.3 Правила распространяются на всех обучающихся в целях улучшения качества образовательного процесса, личной безопасности обучающихся, призваны способствовать добросовестному отношению к обучению, укреплению учебной дисциплины, охране материальной и интеллектуальной собственности Института, организации обучения на основе новейших научных достижений, рациональному использованию рабочего времени, высокому качеству работ, повышению производительности труда, полной реализации целей и задач, вытекающих из Устава Института и Программы развития.

1.4 Правила утверждаются и отменяются решением Ученого Совета Института. Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия.

II Основные права и обязанности обучающихся

2.1 Обучающийся имеет право:

2.1.1 на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.2 на выбор формы получения образования и формы обучения; получать образование в соответствии с образовательными стандартами высшего образования, обучаться в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, в т.ч. ускоренным срокам обучения, если его уровень образования или способности являются для этого достаточным основанием в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2.1.3 на условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в т.ч. получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.4 участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нор-

мативными актами;

2.1.5 на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОУ ВО «ЮУИУиЭ»;

2.1.6 на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

2.1.7 на зачет ОУ ВО «ЮУИУиЭ» в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.8 на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

2.1.9 на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

12) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

2.1.10 на перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.11 переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях получения Гранта Ректора ОУ ВО «ЮУИУиЭ»;

2.1.12 на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.13 на восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании в течение пяти лет после отчисления из ОУ ВО «ЮУИУиЭ» по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением формы обучения, на которой он обучался до отчисления при наличии мест);

2.1.14 на участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее Уставом; участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через общественные организации и органы студенческого самоуправления Института;

2.1.15 на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

2.1.16 на обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.1.17. на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

2.1.18 на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОУ ВО «ЮУИУиЭ»;

2.1.19 на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.1.20 на участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

2.1.21 на направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

2.1.22 на опубликование своих работ в изданиях ОУ ВО «ЮУИУиЭ» на бесплатной основе;

2.1.23 на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.1.24 на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.1.25 создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

2.1.26 на совмещение получения образования по очной форме обучения с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.1.27 на получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

2.1.28 обучающиеся в Институте по очно-заочной и заочной форме, выполняющие учебный план, имеют право на гарантии и компенсации, которые предоставляются работодателем в порядке, устанавливаемом законодательством РФ (ст.173 - 174 ТК РФ).

2.1.29 ставить перед ректором (проректором по учебной работе) вопрос о замене преподавателей, не обеспечивающих должное качество учебного материала, нарушающих расписание занятий, иные правила организации учебно-воспитательного процесса;

2.1.30 на иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами ОУ ВО «ЮУИУиЭ».

2.2 Обучающийся обязан:

2.2.1. соблюдать законодательство РФ, Устав Института, условия договора «Об оказании платных образовательных услуг», настоящие Правила, приказы и распоряжения Администрации Института, а также нормы всех Положений, регламентирующих образовательную деятельность Института;

2.2.2. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; вовремя сдавать все зачеты и экзамены;

2.2.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися; соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения;

2.2.5. бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность; нести полную материальную ответственность в установленном порядке за порчу имущества Института. Бережно относиться к имуществу других обучающихся. В случае обнаружения неисправности или поломки имущества, оборудования, при возникновении пожароопасной ситуации, при обнаружении хулиганских действий немедленно сообщать сотрудникам Института. Соблюдать чистоту в аудиториях, внутренних помещениях, местах общего пользования. После пользования умывальником надежно закрывать краны водопровода. Без соответствующего разрешения студентам запрещается выносить предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых корпусов и других помещений. При отчислении из Института обучающиеся обязаны сдать числящиеся за ними материальные ценности Института;

2.2.6. предъявлять куратору академической группы или специалисту учебного управления при отсутствии на занятиях оправдательный документ (отсутствие на занятиях без уважительной причины не разрешается); доводить до сведения куратора академической группы, работников Института о каждом несчастном случае;

2.2.7. воздержаться от действий, наносящих ущерб репутации Института;

2.2.8. принимать участие в кафедральных и общеинститутских мероприятиях (в т.ч. декадах кафедр, субботниках и пр.);

2.2.9. соблюдать правила поведения в Институте: приходить за 5–10 минут до начала занятий. Входить во время занятий в аудиторию только после разрешения преподавателя. По просьбе преподавателя помочь подготовить аудиторию к занятию, обеспечивать порядок в аудитории, на своем рабочем месте. Находиться в Институте в соответствующем этическим нормам внешнем виде;

2.2.10. знать и соблюдать требования охраны труда, правил техники безопасности и пожарной безопасности;

2.2.11. вести себя в учебных аудиториях, оснащенных ПЭВМ, лабораториях, спортивном зале в соответствии с требованиями правил поведения, предусмотренными для этих кабинетов;

2.2.12. принимать к безусловному исполнению указания, распоряжения и приказы Администрации Института, издаваемые в связи с внутренней, учебной и финансовой дисциплиной.

2.3. Обучающимся запрещается:

2.3.1. опаздывать на занятия и пропускать их без уважительной причины;

2.3.2. приносить и распивать спиртные напитки, хранить психоактивные, в т.ч. наркотические вещества, употреблять их и пробовать, находиться в стенах Института или на его территории в состоянии алкогольного, токсического и наркотического опьянения;

2.3.3. приносить в Институт взрывчатые и отравляющие вещества, огнеопасные вещества, огнестрельное и газовое, холодное оружие, колющие и режущие предметы;

2.3.4. употреблять непристойные выражения и жесты;

2.3.5. бросать мусор в ненадлежащих местах; приносить и употреблять семечки, жевательную резинку; принимать пищу в ненадлежащих для этого местах;

2.3.6. наносить вред имуществу Института, других обучающихся, сотрудников;

2.3.7. мешать другим обучающимся (физически и морально) овладевать учебными дисциплинами, реализовывать себя во внеучебной деятельности;

2.3.8. использовать мобильные телефоны, КПК, смартфоны и коммуникаторы во время учебных занятий и мероприятий (если это не предусмотрено планом занятия (мероприятия));

2.3.9. находиться в помещении Института и на учебных занятиях в верхней одежде и головном уборе, спортивной форме (за исключением занятий физической культурой и во время субботников), шортах, топиках, мини-юбках, прозрачной и неопрятной одежде;

2.3.10. допускать действия, способные привести к возникновению пожара и созданию угрозы для жизни и здоровья людей;

2.3.11. прикасаться к электропроводам, оттягивать, завязывать их, подвешивать на электролампы и электропровода какие-либо предметы, без разрешения преподавателя (сотрудника) пользоваться различного рода электроприборами.

III Ответственность обучающихся

3.1. В Институте установлена ответственность за следующие виды дисциплинарных проступков:

3.1.1. опоздание на занятие на 15 и более минут без уважительной причины;

3.1.2. систематические пропуски занятий без уважительной причины (более 5 раз в месяц);

3.1.3. противоправное поведение (распитие спиртных напитков в помещениях и на территории Института, хранение, употребление и распространение психоактивных веществ, курение в непредусмотренных для этого местах, аморальное поведение и т.п.);

3.1.4. появление в помещениях Института в состоянии наркотического, токсического или алкогольного опьянения;

3.1.5. порчу или кражу имущества Института;

3.1.6. невыполнение приказов и распоряжений администрации по учебно-производственной деятельности;

3.1.7. невыполнение иных правил внутреннего распорядка.

3.2. За дисциплинарные проступки и нарушения на обучающегося по решению ректора могут быть наложены дисциплинарные взыскания следующих видов:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из Института (расторжение договора).

3.3. Институт имеет право после второго дисциплинарного взыскания, а в случае совершения грубого дисциплинарного проступка однократно, расторгнуть Договор об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования и отчислить обучающегося без возврата суммы оплаты за обучение.

3.4. Причины отчисления обучающегося из Института:

3.4.1. по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другую образовательную организацию, или по состоянию здоровья;

3.4.2. за академическую неуспеваемость;

3.4.3. за систематический пропуск занятий, предусмотренных учебным планом, без уважительных причин, если количество пропущенных занятий составило более одной трети общего количества обязательных занятий;

3.4.4. за нарушение условий Договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования;

3.4.5. за невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Института и настоящими Правилами;

3.4.6. за подделку медицинских справок, а также документов, связанных с обучением в Институте, в т.ч. за исправления в учебных ведомостях, зачетных книжках, а также за предоставление курсовой или выпускной квалификационной работы, выполненной другим лицом.

3.5. По представлению специалистов учебного управления приказом ректора Института за академическую неуспеваемость отчисляются обучающиеся:

3.5.1. не аттестованные по итогам семестра по трем и более дисциплинам (по общему числу несданных экзаменов и зачетов) или трижды не сдавшие экзамен по одной дисциплине;

3.5.2. не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность;

3.5.3. не выполнившие в установленные сроки программу практики, а также получившие неудовлетворительную оценку при защите отчета по практике;

3.5.4. не прошедшие переаттестацию в сроки, установленные локальным актом Института.

IV Основные права и обязанности Института

4.1. Институт в соответствии с общими нормами российского законодательства обладает следующими основными правами и исполняет обязанности.

4.1.1. Институт в лице ректора и иных органов управления, должностных лиц вправе:

- заключать, изменять и расторгать Договор об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования с обучающимися в установленном порядке;
- поощрять обучающихся за добросовестную эффективную учёбу, достижения в научно-исследовательской деятельности, спорте, участие в общественной жизни Института;
- требовать от обучающихся исполнения ими обязанностей и бережного отношения к имуществу Института и других работников, соблюдения настоящих Правил;
- привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях, иными федеральными законами, настоящими Правилами;
- принимать локальные нормативные и индивидуальные правовые акты;
- создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них.

4.1.2. Институт в лице ректора и иных органов управления, должностных лиц обязан:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия соглашений и договоров «Об оказании платных образовательных услуг»;
- создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Учебная нагрузка, режим учебных и иных занятий, обеспечивающие освоение основных образовательных программ, полноценный отдых и охрану здоровья обучающихся, устанавливаются уставом Института и настоящими Правилами в соответствии с образовательными стандартами и иными нормативами, утвержденными органами управления образования.
- обеспечивать безопасность обучения и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- предоставлять обучающимся и их представителям полную и достоверную информацию, необходимую для заключения договора;
- своевременно выполнять предписания государственных надзорных и контрольных органов;
- рассматривать представления избранных обучающимися представителей и общественных организаций о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы права в отношении обучающихся, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным представителям;
- создавать условия, обеспечивающие участие обучающихся в соуправлении Институтом в предусмотренных федеральными законами и уставом Института формах;
- обеспечивать бытовые нужды обучающихся, связанные с исполнением ими учебных обязанностей;
- создавать условия для улучшения качества подготовки обучающихся с учетом требований практики, новейших достижений науки, техники и культуры;
- организовать изучение и внедрение передовых методов обучения;
- обеспечивать учебный процесс необходимой учебно-методической, специальной и нормативной литературой, справочными материалами и пособиями в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- обеспечить разработку учебных планов и программ, соответствующих требованиям образовательных стандартов;
- осуществлять внеучебную работу с обучающимися, создавать условия для научно-исследовательской работы, проведения культурно-массовых мероприятий, занятий физической культурой, спортом и художественным творчеством, развития студенческого самоуправления;
- своевременно рассматривать и внедрять предложения Студенческой ассоциации, других органов студенческого самоуправления, общественных организаций, направленные на улучшение работы Института, поддерживать и поощрять лучших обучающихся;
- обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, устранение потерь учебного времени, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты по вопросам образования, положения настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Института;
- организовать прохождение обязательных периодических медицинских осмотров обучающихся, предоставлять возможность бесплатного получения неотложной медицинской помощи (медицинского обслуживания), предоставляя для этого соответствующие помещения, оборудование, материалы и привлекая квалифицированных специалистов;
- принимать меры по профилактике травматизма обучающихся;
- обеспечивать исправное содержание помещений, систем отопления, освещения, вентиляции, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся;
- обеспечивать своевременное предоставление каникул обучающимся в Институте;
- всемерно поддерживать и развивать инициативу и активность обучающихся, обеспечивать их участие в соуправлении Институтом;
- внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся.

V Учебное время. Порядок его использования. Время отдыха

5.1. В Институте устанавливается шестидневная учебная неделя.

5.2. О начале и об окончании занятий, а также о перерыве в занятиях обучающиеся и сотрудники извещаются соответствующими сигналами или другим способом.

5.3. Расписания учебных занятий составляются на семестр или иной период в зависимости от категории обучающихся, вида занятий, формы обучения, утверждаются проректором по учебной работе и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за десять дней до начала каждого семестра или иного периода обучения. Для проведения факультативных занятий составляется отдельное расписание. Нагрузка обучающихся по всем видам учебных занятий и формам обучения устанавливается локальными правовыми актами Института в пределах, определяемых образовательными стандартами. Конкретизация учебной нагрузки в рамках основной образовательной программы осуществляется графиками выполнения учебного плана.

5.4. Продолжительность академического часа - 45 минут. После двух академических часов занятий (пары) устанавливается перерыв продолжительностью не менее 10 минут.

5.5. Отвлечение обучающихся от участия в предусмотренных расписанием учебных занятиях для исполнения обязанностей, решения вопросов, не связанных с изучением конкретной учебной дисциплины, в том числе в интересах учебных подразделений, не допускается.

5.6. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после сигнала о начале занятий (фактического начала занятий преподавателем) допускается только с разрешения преподавателя.

5.7. До начала каждого учебного занятия и в перерывах между занятиями лаборанты, заведующие кабинетами, специалисты и иные уполномоченные лица подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.

5.8. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных кабинетах каждый курс делится на группы. Количество и состав академических групп устанавливается приказом ректора или руководителя обособленного учебного подразделения в зависимости от характера практических занятий и изучаемых учебных дисциплин.

5.9. В каждой академической группе ректором Института по представлению специалиста учебного управления и при согласовании с начальником отдела по работе с молодёжью назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся.

Староста академической группы подчиняется непосредственно специалисту учебного управления, курирующему соответствующий курс или учебную группу, форму обучения, и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний. Староста группы непосредственно взаимодействует со специалистом отдела по работе с молодёжью и исполняет его поручения.

В функции старосты академической группы входит:

а) персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий и подготовки к занятиям;

б) представление специалисту учебного управления ежедневно сведений о неявке или опоздании обучающихся на занятия;

в) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в академической группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;

г) своевременная организация получения и распределения среди обучающихся группы учебников и учебных пособий;

д) извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий; информирование студентов академической группы о решениях старостата, объявлениях, приказах и распоряжениях администрации Института и т.п.;

е) ежедневное назначение дежурного по группе;

ж) обеспечение участия академической группы во внеучебных мероприятиях; присутствие на еженедельных заседаниях старостата.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

5.10. В каждой академической группе ведется журнал учета посещаемости и успеваемости обучающихся установленной формы, который хранится в учебном управлении и ежедневно перед началом занятий выдается старосте или преподавателю, ведущему занятие, для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях, а также оценки уровня подготовки и знаний обучающихся.

5.11. Обучающимся в Институте предоставляются все предусмотренные законодательством об образовании виды времени отдыха. При этом учитываются требования образовательных стандартов, касающиеся продолжительности отдыха обучающихся в течение учебного (календарного) года.

Каникулы обучающихся определяются учебным планом, графиками выполнения учебного плана и предоставляются по окончании обучения в семестре в соответствии с установленной законом продолжительностью.

Обучающимся при необходимости в осенне-зимний период может предоставляться свободное от занятий время для выезда по месту жительства для приобретения теплой одежды и других бытовых целей.

VI Поощрения за успехи в учебе, научной, спортивной, творческой и общественной деятельности

6.1. За особые успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Института для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности приказом Ректора;
- благодарственное письмо родителям обучающегося;
- награждение грамотами (дипломами);
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- назначение именной стипендии Ректора;
- размещение информации на сайте inueso.ru, информационных стендах Института, буклетах;
- присвоение звания победителя конкурса;
- предоставление Гранта Ректора на обучение;
- командировка на внешнее мероприятие (конкурс, фестиваль, форум, конференцию, олимпиаду, соревнования и т.п.);
- представление обучающихся к поощрению социальными партнерами (ЧРОО ООО «Российский Союз Молодёжи», Управление молодежной политики Министерства образования и науки Челябинской области, Управление по делам молодёжи Администрации города Челябинска, Администрация Калининского района г. Челябинска и др.)

6.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом ректора по представлению проректора по учебной работе, проректора по научной работе, проректора по внеучебной работе с учетом мнения Студенческой ассоциации и доводятся до сведения студентов академической группы. Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле обучающегося.

6.3. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся средств Института и с учетом мнения бухгалтерской и планово-финансовой служб вуза.

6.4. Обучающиеся в Институте, особо отличившиеся в учебе, научной работе, общественной деятельности, могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Губернатора Челябинской области, Законодательного Собрания Челябинской области, Администрации города Челябинска, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными актами и отраслевыми положениями.

Кандидатуры обучающихся, представляемые Институтом к наградам в государственные и иные компетентные органы, обсуждаются на заседании Студенческой ассоциации и должны быть рекомендованы ею.

VII Правила пропускного режима

7.1. При входе в Институт обучающиеся предъявляют работнику, находящемуся на вахте, студенческий билет (пропуск).

7.2. Обучающийся может быть не пропущен в Институт по следующим причинам:

- находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
- пытается пронести с собой спиртные напитки, наркотические, взрывчатые или отравляющие вещества, огнестрельное, холодное или газовое оружие;
- замечен в противоправных действиях;
- ведет себя вызывающе с окружающими;
- по мнению сотрудников Института, может оказываться социально опасным для обучающихся и сотрудников Института.

Настоящие Правила вывешиваются на сайте Института inueso.ru.