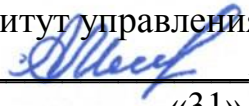




Образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский институт управления и экономики»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ОУ ВО «Южно- Уральский
институт управления и экономики»

 А.В. Молодчик

«31» _____ мая 2016 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по направлению (программа бакалавриата) 07.03.01 «Архитектура»
на 2016-2017 учебный год

Челябинск 2016

1. Общие положения

1.1 Программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе высшего образования (программа бакалавриата) 07.03.01 «Архитектура» устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся (далее – обучающиеся, выпускники), завершающей освоение имеющей государственную аккредитацию образовательной программы, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОУ ВО «Южно-Уральский институт управления и экономики» (далее – Институт).

1.2 Программа государственной итоговой аттестации по направлению 07.03.01 «Архитектура» разработана в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», от 09.02.2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», от 28.04.2016 г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Уставом Института и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования, утвержденным на Ученом совете (протокол №8 от «29» марта 2016г.; №10 от 31.05.2016г.) и приказом ректора Института № 108 от «29» марта 2016г.; №288 от 31.05.2016г.

1.3 Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, утверждается Институтом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.4 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по основной образовательной программе высшего образования (программа бакалавриата) по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура».

1.5 При проведении государственной итоговой аттестации обучающихся используются необходимые для организации образовательной деятельности следующие средства: настенный экран с дистанционным управлением, мультимедийный проектор, ноутбук, стойки для крепления графического материала, раздаточный материал.

1.6 Обучающимся по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура» во время проведения ГИА запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.7. Сроки проведения ГИА устанавливаются Институтом самостоятельно: Государственная итоговая аттестация проводится в Институте не позднее 30 июня.

1.8. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.10. Обучающимся по основным образовательным программам после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования по направлению 07.03.01 «Архитектура»

1.11. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы (далее государственные аттестационные испытания).

Конкретная форма проведения государственной итоговой аттестации устанавливается Институтом самостоятельно на основании решения Ученого совета и приказа ректора в соответствии с требованиями, установленными стандартом.

Вид выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются Институтом самостоятельно на основании решения Ученого совета и приказа ректора Института в соответствии с требованиями, установленными стандартом.

Объем государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», ее структура и содержание устанавливаются Институтом на основании решения Ученого совета Института и утверждаются приказом ректора в соответствии

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации (выпускная квалификационная работа), объем (15 зачетных единиц) государственной итоговой аттестации по направлению 07.03.01 «Архитектура», вид выпускной квалификационной работы (бакалаврская работа), требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются требованиями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) установлены решением Ученого совета №10 от 31.05.2016г.) и приказом ректора Института № 283/1 от 31.05.2016г.

1.12 Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.13 Государственные аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения основной образовательной программы на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

1.14 Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами Института. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

1.15 Для проведения государственной итоговой аттестации в Институте создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК или комиссии). В состав ГЭК входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены ГЭК являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Института имеющие ученое звание или ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя ГЭК), в общем числе лиц, входящих в состав ГЭК, должна составлять не менее 50 процентов.

1.16 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

1.17 Председатель комиссии организуют и контролируют деятельность комиссии, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

1.18 На проведение государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии ректор Института назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института, научных работников или административных работников Института. Секретарь государственной итоговой экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

1.19 Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. Заседания комиссии проводятся председателями комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа

лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

1.20 Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнение председателя и членов государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседания комиссии подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссией и членами комиссии. Протоколы заседания комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве Института.

1.21 Основными функциями ГЭК являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику документа об образовании и о квалификации, образца, устанавливаемого Министерством образования и науки Российской Федерации;
- разработка на основании результатов работы ГЭК рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

1.22 Функциональные обязанности председателя комиссии:

- организует, руководит и контролирует деятельность ГЭК;
- обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам;
- составляет отчет о работе ГЭК;
- составляет отчет председателя ГЭК;
- при равном числе голосов на заседании ГЭК заключение председателя является решающим;
- определяет режим и порядок работы ГЭК;
- отслеживает объективность оценки уровня подготовки обучающихся;

- имеет право удалить обучающегося с аттестации за нарушение экзаменационной дисциплины;

- имеет право задавать дополнительные вопросы;
- объявляет результаты государственной итоговой аттестации;
- контролирует содержание протоколов ГЭК и подписывает их;
- подписывает и другую учебную документацию;
- участвует в работе апелляционной комиссии.

1.23 Функциональные обязанности члена ГЭК:

- имеет право задавать дополнительные вопросы обучающимся;
- поддерживает порядок и рабочую обстановку в аудитории;
- рекомендует председателю удалить обучающегося с аттестации за нарушение экзаменационной дисциплины;
- принимает участие в обсуждении определения уровня подготовки обучающегося;
- участвует в составлении отчета по работе ГЭК.

1.24 Функциональные обязанности секретаря ГЭК при проведении государственного аттестационного испытания - защита выпускной квалификационной работы:

- знакомит с составом ГЭК обучающихся;
- подготавливает учебную аудиторию к заседанию ГЭК;
- подготавливает копии рецензий и отзывов для работы ГЭК;
- представляет работу и зачитывает результаты отзывов на защите выпускной квалификационной работы;
- подготавливает необходимые материалы в апелляционную комиссию;
- подготавливает проект и подписывает отчеты у председателя и членов ГЭК;
- протоколирует заседание ГЭК;
- подписывает зачетные книжки, протоколы заседания ГЭК у председателя и членов комиссии;
- подписывает протоколы ГЭК и другую учебную документацию;
- готовит задания и материалы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- готовит специальные условия учебных помещений по заявлению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.25 Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о

квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн» - диплом бакалавра.

1.26 Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения государственного аттестационного испытания приказом ректора утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время, номер группы и место проведения государственных аттестационных испытаний, которое доводится до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.