ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

СЕРТИФИКАТ: 330000049f01b99eb82f23f83d000000000049f
ВЛАДЕЛЕЦ: Молодчик Анатолий Викторович, ректор
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: с 21.03.2023 по 20.03.2024

Образовательное учреждение высшего образования
ОГРН 1027402813107
«Южно-Уральский технологический университет»
(ОУ ВО «ЮУТУ»)
г.Челябинск
ИНН 7450012930

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ А.В. Молодчик
(приказ № 289 от «30» августа 2022 г.)

Одобрено Ученым советом
(протокол № 1 от «30» августа 2022 г.)

Согласовано Студенческой ассоциацией
(Объединенным советом обучающихся)
Президент _____ Д.А.Зайцева
(протокол № 1 от «26» августа 2022 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Гранте ректора на обучение
в ОУ ВО «ЮУТУ»

Челябинск, 2022

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует вопросы предоставления Гранта ректора на обучение в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» (далее – Университет, Грант).

1.2 Целью предоставления Гранта ректора является создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, формирования у обучающихся Университета профессиональных качеств, универсальных, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций; стимулирование интереса обучающихся к качественному освоению образовательных программ и научно-исследовательской деятельности; а также поощрение значимых достижений в этих сферах.

1.3 Грант предоставляются в соответствии с настоящим Положением, локально-нормативными актами Университета, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и иным законодательством Российской Федерации.

1.4 На получение Гранта в Университете могут претендовать:

– абитуриенты – граждане РФ и иностранные граждане в статусе абитуриента Университета, имеющие образование, подтвержденное документами о среднем полном образовании по результатам единого государственного экзамена (ЕГЭ); о среднем профессиональном образовании; победители аккредитованных Университетом олимпиад по направлениям и специальностям подготовки;

– обучающиеся Университета очной формы обучения, имеющие высокую успеваемость по результатам сдачи сессий, достижения в учебной, научной и внеучебной деятельности, а также вклад в перспективное развитие Университета.

1.5 С обучающимся или абитуриентом, которому предоставлен Грант должен быть заключен договор «Об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования» и дополнительное соглашение к договору в соответствии с настоящим Положением.

1.6 Размер Гранта равен установленной оплате за один семестр обучения в Университете.

1.7 Подписанный ректором приказ о предоставлении Гранта действует в отношении семестра, следующего за учтенной сессией, и не распространяется на последующий и предшествующий семестры.

1.8 В случае нарушения условий предоставления Гранта ректора на обучение в течение срока его действия обучающийся может быть лишен Гранта. Решение о лишении Гранта принимается ректором по представлению заведующего кафедрой или проректоров. В этом случае дополнительное соглашение к договору расторгается и вступают в силу положения основного договора «Об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования».

1.9. После вынесения решения ректора о лишении Гранта, Университет оставляет за собой право осуществить перерасчет стоимости обучения за текущий семестр.

1.10 В случае, если обучающемуся не предоставляется Грант ректора на очередной семестр, в его отношении действуют все условия договора «Об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования».

1.11 Оказание образовательных услуг обучающимся, получившим Грант, осуществляется в рамках федерального государственного стандарта высшего образования и в соответствии с учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

II. Порядок предоставления Гранта ректора абитуриентам

2.1 До начала работы приемной комиссии приказом ректора определяются перечень направлений подготовки и специальностей, количество предоставляемых Грантов, а также условия их предоставления (минимальный проходной балл и т.п.).

2.2 Прием заявлений абитуриентов, претендующих на получение Гранта ректора, по каждому направлению подготовки осуществляется в соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми ректором Университета.

2.3 В качестве результатов испытаний в конкурсе на право получения Гранта ректора засчитываются итоги ЕГЭ по дисциплинам, утвержденным Перечнем вступительных испытаний в образовательные учреждения высшего образования.

2.4 Дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности по направлениям подготовки и специальностям, требующие наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, по предметам, по которым не предусмотрен ЕГЭ, проводятся в соответствии с Правилами приема, утверждаемыми ежегодно ректором Университета.

2.5 Грант ректора получают абитуриенты, набравшие максимальное количество баллов по сумме 3-х дисциплин. Преимуществом при получении Гранта пользуются лица, предоставившие подтверждение индивидуальных достижений в профессиональной и научно-исследовательской сферах.

2.6 Зачисление абитуриентов, подтвердивших право на получение Гранта, осуществляется в соответствии с Правилами приема, утверждаемыми ежегодно ректором Университета.

2.7 Для зачисления необходимо предоставить в приемную комиссию подлинник документа об образовании и заключить договор «Об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования», а также дополнительное соглашение к договору в соответствии с настоящим Положением.

2.8 Поступающим, попавшим в список резерва на получение Гранта ректора, может быть предложено зачисление в Университет на договорной основе по выбранным ими направлениям подготовки и специальностям.

III. Порядок предоставления Гранта ректора обучающимся очной формы обучения

3.1 Право претендовать на получение Гранта ректора имеют обучающиеся очной формы обучения, соответствующие всем следующим требованиям:

– не имеющие пропусков учебных занятий без уважительных причин;

– сдавшие экзаменационную сессию (промежуточную аттестацию) на «хорошо» и «отлично», причем доля отметок «хорошо» не должна превышать 50%, пересдачи не допускаются;

– принимающие участие в подготовке к аккредитации и аккредитационных мероприятиях;

– принимающие активное участие в научно-исследовательской работе в рамках кафедральных студенческих научных секций и Студенческого научного общества (фиксируется на основе мониторинга достижений и портфолио);

– принимающие активное участие во внешних (районных, городских, региональных, всероссийских, международных) мероприятиях: конференциях, олимпиадах, семинарах и форумах и т.п.; являющиеся авторами научных публикаций в изданиях уровня РИНЦ и предоставившие подтверждение своих достижений в научно-исследовательской сфере за последний семестр (сертификаты участника, дипломы, свидетельства, копии публикаций и др.);

– принимающие активное участие в общественной жизни Университета и позиционирующие интересы Университета во внешней среде.

3.2 Как правило, Грант ректора на обучение предоставляется обучающимся 1-3 курсов бакалавриата, 1-4 курсов специалитета и 1 курса магистратуры. Предоставление Гранта обучающимся 4 курса бакалавриата, 5 курса специалитета и 2 курса магистратуры осуществляется по ходатайству членов Ученого совета Университета при наличии у обучающихся особых достижений в учебной, научной и внеучебной деятельности и перспективах их представления на статусных внешних мероприятиях.

3.3 Основанием для представления кандидатуры является рекомендация заведующего кафедрой или руководителя образовательной программы Университета, согласованная с начальником Учебного управления и руководителем Студенческого научного общества.

3.4 В рекомендации отражаются:

– текущее выполнение индивидуального учебного плана (итоги текущего и промежуточного контроля, своевременность сдачи зачетов и экзаменов, предоставление курсовых работ (проектов), прохождение практики и т.п.);

– участие в работе Студенческого научного общества Университета, вузовских и внешних олимпиадах, научных семинарах и конференциях, наличие научных публикаций и т.п. (с приложением документальных подтверждений);

– учебная дисциплина (отсутствие прогулов, опозданий и т.п.);

– иные сведения, отражающие вклад обучающегося в развитие Университета и способные повлиять на принятие решения о предоставлении Гранта.

3.5 Комиссия по предоставлению Гранта в составе проректоров по учебной, научной и внеучебной работе, начальника Учебного управления, президента Студенческой ассоциации (объединенного совета обучающихся) и руководителя Студенческого научного общества на основании рекомендаций решает вопрос о предоставлении Гранта ректора.

3.6 Представление Комиссии по предоставлению Гранта направляется в Ученый совет Университета для принятия окончательного решения.

3.7 Решение Ученого совета Университета утверждается ректором и на его основе по итогам завершившегося семестра в срок до 1 февраля и до 1 сентября текущего учебного года готовится приказ о предоставлении Гранта.

IV. Права, обязанности и ответственность получателей Гранта ректора

4.1 Получатель Гранта имеет право:

– своевременно получать информацию и участвовать в мероприятиях кафедр, Студенческого научного общества, Студенческой ассоциации (объединенного совета обучающихся), рекомендованных внешних мероприятиях;

– заниматься научно-исследовательской работой по избранной тематике совместно с закрепленным научным руководителем;

– принимать участие во внутриуниверситетских конкурсах, конференциях и олимпиадах;

– заявлять свою кандидатуру на участие во внешних научно-практических и творческих мероприятиях;

– представлять руководителю Студенческого научного общества и другим органам, курирующим научную и внеучебную деятельность свои идеи и проекты, направленные на популяризацию научных и творческих достижений, стимулирование и совершенствование всех видов деятельности в Университете.

4.2 Получатель Гранта обязан:

– принимать активное участие во внеучебной деятельности, научно-исследовательской и научно-организационной работе;

– регулярно принимать участие во внутренних и рекомендованных внешних конкурсах, предметных олимпиадах, конференциях;

– выполнять план научно-исследовательской работы в семестре по закрепленной и согласованной с научным руководителем теме, опубликовать результаты работы в изданиях РИНЦ;

– в течение отчетного семестра принять участие в предметных олимпиадах в соответствии с дисциплинами и курсами индивидуальных учебных планов по направлению ли специальности подготовки;

– в течение отчетного семестра принять участие в конкурсе НИРС, кафедральной и итоговой научно-практической конференции Университета;

– присутствовать на методических семинарах и других мероприятиях Студенческого научного общества, выполнять порученные в рамках проведения мероприятий задания;

– своевременно заполнять мониторинг научно-исследовательской активности, размещать научные работы в Банке научно-исследовательских работ обучающихся и вести портфолио достижений в личном кабинете ЭИОС Университета;

– участвовать в популяризации достижений в научно-исследовательской и творческой деятельности обучающихся Университета, в том числе в СМИ;

– руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением.

Согласовано:

Проректор по УР Алферова Л.В.

Проректор по ВР Нагорная М.С.

Проректор по НР Гаврилов С.В.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

К ДОГОВОРУ № _____ от «__»_____ 20___г.

об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования

г. Челябинск «___» _____ 20__ г.

Образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский технологический университет» (далее – Университет), действующее на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 90Л01 № 0009991, выданной 03 декабря 2019 г. Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки БЕССРОЧНО регистрационный номер 2872, и Свидетельства о государственной аккредитации серия 90А01 № 0003558, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно регистрационный номер 3342, в лице ректора Молодчика Анатолия Викторовича, действующего на основании Устава, утвержденного протоколом общего собрания участников № 18 от 16.10.2019 года, о чем внесена запись в ЕГРЮЛ 14.11.2019 г. за № 2197400071504, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

_____

(далее – Заказчик), (Ф.И.О. заключившего Договор от своего имени)

с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 2.1.3. изложить в следующей редакции: «2.1.3. Расторгнуть в одностороннем порядке настоящее Дополнительное соглашение на весь период его действия, в случае нарушения условий предоставления Гранта ректора на обучение, при этом начинает действовать Договор №_____ от «____»_____20___г. об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования. После вынесения решения ректора о лишении Гранта, Исполнитель оставляет за собой право осуществить перерасчёт стоимости обучения за текущий семестр.

2. Пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции: «3.2.1. Соблюдать Положение о Гранте ректора на обучение, в том числе: - принимать активное участие во внеучебной деятельности, научно-исследовательской и научно-организационной работе; - не иметь пропусков учебных занятий без уважительных причин; - иметь хорошие и отличные оценки по итогам промежуточной аттестации и не более 50% оценок «хорошо», пересдачи не допускаются; - принимать участие в подготовке к аккредитации и аккредитационных мероприятиях; - регулярно принимать участие во внутренних и рекомендованных внешних конкурсах, конференциях (выступление с докладом/публикация тезисов); - выполнять план научно-исследовательской работы в семестре по закрепленной и согласованной с научным руководителем теме, опубликовать результаты работы в изданиях РИНЦ (статьи); - в течение отчетного семестра принять участие в предметных олимпиадах Университета в соответствии с дисциплинами и курсами индивидуальных учебных планов по направлению или специальности подготовки; - в течение учебного года принять участие в Университетском конкурсе НИРС, кафедральной и итоговой научно-практической конференции Университета; - участвовать в методических семинарах и других мероприятиях СНО, Школе молодого исследователя и Фестивале науки ЮУТУ, выполнять порученные в рамках проведения мероприятий задания; - своевременно заполнять мониторинг научно-исследовательской активности, размещать научные работы в Банке научно-исследовательских работ обучающихся и вести портфолио достижений в личном кабинете ЭИОС Университета; - принять участие во Всероссийском проекте «Твой Ход» в треке «Создаю» (минимум 1 идея), в треке «Определяю» (минимум 1 проект), в треке «Делаю» (минимум 1 проект); - участвовать минимум в трёх мероприятиях Университета в качестве волонтера; - участвовать в популяризации достижений в научно-исследовательской и творческой деятельности обучающихся Университета, в том числе в СМИ.»

3. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции: «4.1. В срок действия настоящего Дополнительного соглашения «Исполнитель» оказывает образовательные услуги «Заказчику» безвозмездно».

4. Срок действия настоящего Дополнительного соглашения: _____семестр 20___-20___ учебного года.

5. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора №_____ от «___»_____20__г., заключено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и вступает в силу со дня подписания его Сторонами.

С Положением о Гранте ректора на обучение (утв. 28.01.2020 г.) ознакомлен: _____

(подпись)

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский технологический университет»	**Заказчик**
	адрес с индексом:
	обл.

454052, г. Челябинск, ул. Комаровского, д. 9А
ИНН 7450012930 КПП 746001001
ОКПО 42483024
ОРГН 1027402813107
Операционный офис «Челябинский № 1»
ПАО «АК БАРС» БАНК
БИК 049205805
к/с 30101810000000000805
р/сч 40703810493340000030
Тел/факс.: 8(351) 726-22-05

Ректор_____ А.В. Молодчик

г.
ул.
д. кв.
паспортные данные: серия №
дата выдачи:
кем выдан:

телефон:
e-mail: _____@live.inueco.ru

_____
(Ф.И.О., подпись)