

Утверждаю
Генеральный директор
Должность руководителя
ЗАО «Курс»
Наименование организации, предприятия

К.В.Жданов

(подпись, инициалы, фамилия)

2017 г.

Правила проживания в Спальном корпусе (ул.Образцова,д.4).
ПКП СК 01

1. Общие положения.

- 1.1. Правила проживания в спальном корпусе (далее - настоящие правила) разработаны на основании действующего законодательства и нормативных актов Российской Федерации, являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех краткосрочно проживающих в спальном корпусе.
- 1.2. Оборудование, имущество, инвентарь, предоставляемое во временное пользование краткосрочно проживающим, является собственностью организации-владельца здания спального корпуса .
- 1.3. Администрация спального корпуса за сохранность денег, ценных вещей, ценных бумаг и драгоценностей проживающих граждан ответственности не несет.

2. Порядок предоставления помещений , размещения и выселения в спальном корпусе .

- 2.1. Размещение производится на основании «Договора на возмездное оказание услуг по краткосрочному проживанию в спальном корпусе.» или (в зависимости от условий договора с направляющей организацией) на основании Анкеты-договора (далее-договора проживания).
- 2.2. В случае размещения проживающих на основании договоров с организациями необходимо письменное направление направляющей организации установленной формы , заверенное руководителем организации или лицом ответственным за размещение .
- 2.3. Основанием для выселения , а следовательно расторжения договора проживания в спальном корпусе , является :
 - прекращение действия договора проживания ;
 - нарушение условий оплаты проживания;
 - отказ от возмещения ущерба причиненного проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
 - систематическое нарушение прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание ;
 - использования жилого помещения не по назначению;

- по личному заявлению проживающего о расторжении договора проживания;
- нарушения проживающим или его посетителем настоящих Правил и «Инструкции по пожарной безопасности для проживающих в спальном корпусе» ;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

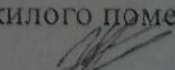
2.4. При заселении в спальный корпус, проживающим проводят инструктаж по «Правилам проживания в спальном корпусе» и «Инструкции по пожарной безопасности для проживающих в спальном корпусе» под роспись в журнале инструктажа по «Правилам проживания в спальном корпусе» и инструктажа по «Инструкции по пожарной безопасности в спальном корпусе». В рабочее время инструктаж проводит заведующий спальным корпусом, а в нерабочее время, выходные или праздничные дни инструктаж проводит дежурный вахтер.

2.5. При заселении в спальный корпус, проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в спальный корпус. Передача пропуска другим лицам категорически запрещается.

2.6. При заселении с проживающим составляется и подписывается «Акт приёма-передачи жилого помещения», в котором перечислено состояние помещения, имущество и инвентарь предоставляемые во временное пользование с указанием их технического состояния на момент заселения.

2.7. При выселении проживающие обязаны привести жилое помещение в надлежащее санитарное состояние, сдать администрации спального корпуса по «Акту приёма-передачи жилого помещения» помещение, имущество и инвентарь, предоставленные во временное пользование, с указанием их технического состояния на момент выселения. При обнаружении причинённого материального ущерба имуществу, проживающий обязан до выселения возместить фактический материальный ущерб.

2.8. При отъезде на срок более чем два дня проживающий обязан заранее (не позднее 5 рабочих дней) подать администрации спального корпуса заявление на имя генерального директора с указанием причины отъезда, срока убытия, срока последующего прибытия. В этом случае проживающий имеет право потребовать от администрации спального корпуса составить «Акт приёма – передачи жилого помещения». В случае не составления «Акта приёма-передачи жилого помещения» проживающий несёт материальную ответственность за состояние жилого помещения в период временного отсутствия.



3. Порядок прохода в общежитие.

- 3.1. Проживающим, свободный выход и вход в спальный корпус разрешается с 6.00 до 23.00 часов. При проходе в спальный корпус лица, проживающие предъявляют пропуск вахтеру. Ключи от комнат выдаются вахтером только проживающим и только по пропускам. При выходе из спального корпуса проживающие обязаны лично сдать ключи дежурному вахтеру .
- 3.2. Посторонние лица (гости) допускаются в спальный корпус с 08 до 22 часов в обычные дни, а в выходные и праздничные - с 10 до 22 часов. Для пропуска постороннего лица на вахту вызывается проживающий, к которому явился гость . Гость предъявляет документ, удостоверяющий личность, его данные записываются в журнал, и он в сопровождении проживающего проходит в спальный корпус .
- 3.3. Лицам, выселенным из спального корпуса по инициативе администрации спального корпуса, проход в него строго запрещен.

4. Права проживающих в спальном корпусе .

Проживающие в спальном корпусе имеют право :

- 4.1. Пользоваться всем имуществом, выданным под роспись по « Акту приёма-передачи жилого помещения », строго в соответствии с его назначением .
- 4.2. Пользоваться социально-бытовыми помещениями общего пользования : кухней , туалетами , умывальными комнатами , душем . Пользование душем осуществляется в соответствии с расписанием его работы .
- 4.3. Менять койко-место только по согласованию с заведующим спальным корпусом.
- 4.4. Требовать от администрации спального корпуса поддержания санитарно – технического состояния здания в соответствии с действующими нормами .
- 4.5. Требовать от администрации спального корпуса организации проживания с учётом прав и законных требований всех проживающих.

5. Права администрации спального корпуса.

- 5.1. Размещать в спальном корпусе граждан в соответствии с п.2.1, и п.2.2. Правил .
- 5.2. При необходимости производить осмотр жилого помещения как в присутствии жильцов , так и комиссионно в их отсутствии .
- 5.3. Требовать от проживающих строгого соблюдения настоящих Правил и « Инструкции по пожарной безопасности для проживающих в спальном корпусе » .



5.4. Производить выселение проживающих в соответствии с п.2.3.Правил .

6. Обязанности проживающих в спальном корпусе .

Проживающие в спальном корпусе обязаны:

6.1. Соблюдать настоящие Правила и «Инструкцию по пожарной безопасности для проживающих в спальном корпусе»

6.2. Бережно относиться к помещениям, мебели, постельным принадлежностям, инвентарю и оборудованию спального корпуса.

6.3. Соблюдать чистоту и порядок в жилых комнатах и местах общего пользования.

6.4. Своевременно производить оплату за проживание .

6.5. При причинении материального ущерба имуществу спального корпуса возместить фактический материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ и договором проживания.

6.6. При выходе из спального корпуса обязательно сдавать ключ от комнаты дежурному вахтеру.

6.6. Соблюдать права и законные интересы соседей

6.7. Соблюдать тишину в спальном корпусе с 23.00.до 6.00.

6.8. Экономно расходовать электроэнергию , горячую и холодную воду.

7. Обязанности администрации спального корпуса .

7.1. Организовывать проживание в спальном корпусе в соответствии с требованиями настоящих Правил и « Инструкции по пожарной безопасности для проживающих в спальном корпусе» .

7.2. Поддерживать помещения , оборудование , инвентарь спального корпуса в исправном состоянии.

7.3. Организовывать работу по поддержанию необходимого санитарно-технического состояния в спальном корпусе в соответствии с действующими нормами .

7.4. Организовывать проживание в спальном корпусе с учетом соблюдения прав и законных интересов всех проживающих .

7.8. Требовать своевременную оплату за проживание .

7.9. Своевременно рассматривать жалобы , предложения , просьбы проживающих .

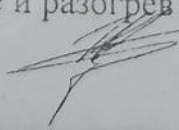
7.10. При несоблюдении проживающими требований настоящих Правил и (или) «Инструкции по пожарной безопасности в спальном корпусе» выселять нарушителей из спального корпуса .

8.Проживающим в спальном корпусе запрещено:

8.1. Находиться в состоянии алкогольного либо наркотического опьянения в помещениях спального корпуса либо на прилегающей к нему территории .



- 8.2. Курить в помещениях спального корпуса .
- 8.3. Самовольно переселяться из одного жилого помещения в другое.
- 8.4. Самовольно переносить оборудование , имущество, инвентарь спального корпуса из одного помещения в другое .
- 8.5. Самовольно производить ремонт и переделку здания , инженерных сетей (электропроводка , розетки , выключатели , светильники , краны и т.п.) , оборудования и инвентаря спального корпуса.
- 8.6. Оставлять без присмотра находящиеся под напряжением любые электроприборы и устройства .
- 8.7. Пользоваться неисправными электроприборами и электрооборудованием (электровыключателями , электророзетками и штепсельными вилками с разбитыми корпусами, с обгоревшими и закопченными контактами, с незакрепленными надежно, искрящими и нагревающимися в месте контакта проводами).
- 8.8. Выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в жилых помещениях.
- 8.9. Пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами при условии слышимости, нарушающей покой других проживающих .
- 8.10. Производство перепланировки, переоборудование и иные изменения в интерьере жилых и иных помещений спального корпуса .
- 8.11. Укрепление на стенах жилых помещений и мест общего пользования, кроме специально отведенных администрацией спального корпуса для этой цели мест , книжные полки, зеркала, вешалки, объявления, расписания, картины, плакаты, фотографии и т.п. .
- 8.12. Производство изменений в конструкции мебели.
- 8.13. Проводить посторонних лиц в спальный корпус без документов, в неустановленное настоящими правилами время, а также оставлять их на ночь.
- 8.14. Предоставлять жилое помещение другим лицам , в том числе проживающим в других жилых помещениях спального корпуса .
- 8.15. Оставлять на территории спального корпуса посторонних лиц в свое отсутствие .
- 8.16. Передавать посторонним лицам ключи от помещений спального корпуса .
- 8.17. Вставать и садиться на подоконники , входить и выходить , выносить и заносить какие-либо предметы через оконные проемы .
- 8.18. Приготовление и разогрев пищи вне специально отведенных мест.



ВЫПИСКА ИЗ ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ В ГОСТЕВОМ ДОМЕ
«НА ОБРАЗЦОВА»

Заезд

- 2.11 Время заезда (расчетный час) 12-00 по местному времени. В случае заезда в забронированный номер, Гостевой дом обязан предоставить забронированный номер согласованной категории.
- 2.12 При наличии свободных номеров возможен ранний заезд до расчетного часа с почасовой оплатой по Прейскуранту.

Оплата

- 2.13 Оплата услуг Гостевого дома осуществляется согласно действующему Прейскуранту, в рублях РФ, наличными деньгами или в безналичной форме.
- 2.14 Плата за проживание взимается в соответствии с **единым расчетным часом-12 часов**. При проживании менее суток (24 часов), оплата взимается за сутки.
- 2.15 При заезде до расчетного часа взимается почасовая оплата по Прейскуранту.
- 2.16 Услуги проживания, если они не были оплачены заранее, оплачиваются Гостем при заезде в полном объеме.
- 2.17 Оплата дополнительных услуг осуществляется по предоставлению услуги.

Выезд

- 2.24 Время выезда – в расчетный час. При выезде Гость должен сдать номер дежурному вахтеру, что включает в себя:
- осмотр состояния и сдача жилого помещения и имущества под роспись по акту приема-передачи жилого помещения, составленного при заселении в номер;
 - окончательный расчет за предоставленные основные и дополнительные услуги;
 - сдачу ключа от номера.
- 2.25 Выезд после оплаченного расчетного часа возможен только при наличии свободных номеров с дополнительной оплатой (по Прейскуранту) в следующем размере:
- не более 6 часов после расчетного часа - почасовая оплата,
 - от 6 до 12 часов после расчетного часа – оплата за половину суток (50%),
 - от 12 до 24 часов после расчетного часа оплата за полные сутки.
- 2.26 В случае не запланированного продления срока проживания Гостем более чем на сутки, Гостевой дом вправе предложить Гостю другой номер, а при отсутствии свободных номеров - отказать в размещении.
- 3.1.3 Гость обязан возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества Гостевого дома в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящими Правилами.

АДМИНИСТРАЦИЯ