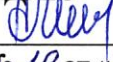



УТВЕРЖДАЮ

Ректор  А.В. Молодчик
(приказ № 19 от «30» января 2024 г.)

Одобрено Ученым советом
(протокол № 06 от «30» января 2024 г.)

Согласовано Студенческой ассоциацией (объединенным
советом обучающихся)

Президент  Е.С. Пряхина
(протокол № 6 от «26» января 2024 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ о Гранте ректора на обучение

Челябинск
2024

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует вопросы предоставления Гранта ректора на обучение в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» (далее – Университет, Грант).

1.2 Целью предоставления Гранта ректора является создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, формирования у обучающихся Университета профессиональных качеств, универсальных, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций; стимулирование интереса обучающихся к качественному освоению образовательных программ и научно-исследовательской деятельности; а также поощрение значимых достижений в этих сферах.

1.3 Грант предоставляются в соответствии с настоящим Положением, локально-нормативными актами Университета, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и иным законодательством Российской Федерации.

1.4 На получение Гранта в Университете могут претендовать:

– абитуриенты – граждане РФ и иностранные граждане в статусе абитуриента Университета, имеющие образование, подтвержденное документами о среднем полном образовании по результатам единого государственного экзамена (ЕГЭ); о среднем профессиональном образовании; победители аккредитованных Университетом олимпиад по направлениям и специальностям подготовки;

– обучающиеся Университета очной формы обучения, имеющие высокую успеваемость по результатам сдачи сессий, достижения в учебной, научной и внеучебной деятельности, а также вклад в перспективное развитие Университета.

1.6 Размер Гранта равен 1/4 стоимости текущего учебного года, которая установлена приказом о стоимости обучения в Университете. Обучающемуся на гранте Университет перечисляет денежные средства на реквизиты, указанные в его заявлении.

1.7 Подписанный ректором приказ о назначении стипендиальных выплат действует на один из следующих периодов:

- с 01 сентября по 30 ноября

- с 01 декабря по 28 февраля

- с 01 марта по 31 мая

- с 01 июня по 31 августа

В случае выполнения условий Гранта обучающемуся предоставляется Грант на следующий период.

Выплата происходит не позднее 06 числа месяца начала соответствующего периода.

1.8 В случае нарушения условий предоставления Гранта, либо отказа от Гранта, путем предоставления заявления, в течение срока его действия обучающийся может быть лишен части Гранта, пропорционально оставшемуся сроку периода с момента нарушения. Решение о лишении Гранта принимается ректором по представлению заведующего кафедрой или проректоров / начальника Научного отдела. Решение о снятии с гранта оформляется Приказом Ректора.

II. Порядок предоставления Гранта ректора абитуриентам

2.1 До начала работы приемной комиссии приказом ректора определяются перечень направлений подготовки и специальностей, количество предоставляемых Грантов, а также условия их предоставления (минимальный проходной балл и т.п.).

2.2 Прием заявлений абитуриентов, претендующих на получение Гранта ректора, по каждому направлению подготовки осуществляется в соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми ректором Университета.

2.3 В качестве результатов испытаний в конкурсе на право получения Гранта ректора засчитываются итоги ЕГЭ по дисциплинам, утвержденным Перечнем вступительных испытаний в образовательные учреждения высшего образования.

2.4 Грант ректора получают абитуриенты, набравшие максимальное количество баллов по сумме 3-х дисциплин. Преимуществом при получении Гранта пользуются лица, предоставившие подтверждение индивидуальных достижений в профессиональной и научно-исследовательской сферах.

2.5 Зачисление абитуриентов, подтвердивших право на получение Гранта, осуществляется в соответствии с Правилами приема, утверждаемыми ежегодно ректором Университета.

2.6 Для зачисления необходимо предоставить в приемную комиссию подлинник документа об образовании и заключить договор об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования.

III. Порядок предоставления Гранта ректора обучающимся очной формы обучения

3.1 Право претендовать на получение Гранта ректора имеют обучающиеся очной формы обучения, соответствующие всем следующим требованиям:

- не имеющие пропусков учебных занятий без уважительных причин;

- сдавшие экзаменационную сессию (промежуточную аттестацию) на «хорошо» и «отлично», причем доля отметок «хорошо» не должна превышать 50%, пересдачи не допускаются;
- принимающие активное участие в научно-исследовательской работе в рамках деятельности кафедры, Научного отдела и Студенческого научного общества (фиксируется на основе мониторинга достижений и портфолио);
- принимающие активное участие во внеучебной и общественной жизни Университета;
- принимающие участие в конференциях (не менее 2-х по направлению подготовки/ специальности);
- принимающие участие в предметных олимпиадах (не менее 1-ой по направлению подготовки/ специальности), семинарах и форумах и т.п.;
- опубликовавшие статьи или тезисы в изданиях уровня РИНЦ (не менее 2-х), и предоставившие подтверждение своих достижений в научно-исследовательской сфере за последний семестр (сертификаты участника, дипломы, свидетельства, копии публикаций и др.);
- принимающие участие в качестве волонтеров в научных мероприятиях университета.

3.2 Грант ректора на обучение предоставляется обучающимся 1-4 курсов бакалавриата, 1-5 курсов специалитета по ходатайству членов Ученого совета Университета при наличии у обучающихся особых достижений в учебной, научной и внеучебной деятельности и перспективах их представления на статусных внешних мероприятиях.

Обучающимся выпускных курсов: 4 курса бакалавриата, 5 курса специалитета Грант предоставляется только на период 7-го семестра, на период 9-го семестра соответственно (с 01 сентября по 30 ноября; с 01 декабря по 28 февраля).

3.3 Основанием для представления кандидатуры является рекомендация заведующего кафедрой, согласованная с начальником Учебного управления и руководителем Научного отдела.

3.4 В рекомендации отражаются:

- текущее выполнение учебного плана (итоги текущего и промежуточного контроля, своевременность сдачи зачетов и экзаменов, предоставление курсовых работ (проектов), прохождение практики и т.п.);

- участие в работе Студенческого научного общества Университета, вузовских и внешних олимпиадах, научных семинарах и конференциях, наличие научных публикаций и т.п. (с приложением документальных подтверждений);

- учебная дисциплина (отсутствие прогулов, опозданий и т.п.);

- иные сведения, отражающие вклад обучающегося в развитие Университета и способные повлиять на принятие решения о предоставлении Гранта.

3.5 Комиссия по предоставлению Гранта в составе проректоров по учебной, внеучебной работе, начальника Научного отдела, начальника Учебного управления, руководителя Студенческого научного общества на основании рекомендаций решает вопрос о предоставлении Гранта ректора.

3.6 Представление Комиссии по предоставлению Гранта направляется в Ученый совет Университета для принятия окончательного решения.

3.7 Решение Ученого совета Университета утверждается ректором и на его основе по итогам завершившегося семестра в срок до 1 февраля и до 1 сентября текущего учебного года готовится приказ о предоставлении Гранта.

IV. Права, обязанности и ответственность получателей Гранта ректора

4.1 Получатель Гранта имеет право:

- своевременно получать информацию и участвовать в мероприятиях кафедр, Студенческого научного общества, Студенческой ассоциации (объединенного совета обучающихся), рекомендованных внешних мероприятиях;

- заниматься научно-исследовательской работой по избранной тематике совместно с закрепленным научным руководителем;

- принимать участие в конкурсах, конференциях и олимпиадах, организованных Университетом;

- заявлять свою кандидатуру на участие во внешних научно-практических и творческих мероприятиях;

- представлять руководителю Научного отдела и другим органам, курирующим научную деятельность свои идеи и проекты, направленные на популяризацию научных и творческих достижений, стимулирование и совершенствование всех видов деятельности в Университете.

4.2 Получатель Гранта обязан:

- принимать активное участие в научно-исследовательской и научно-организационной работе;

- принимать активное участие во внеучебной и общественной жизни Университета;
- регулярно принимать участие во внутренних и рекомендованных внешних конкурсах, предметных олимпиадах, конференциях (не менее 2-х мероприятий);
- выполнять план научно-исследовательской работы в семестре по закрепленной и согласованной с научным руководителем теме, опубликовать результаты работы в изданиях РИНЦ (не менее 2-х статей);
- в течение отчетного семестра принять участие в предметных олимпиадах в соответствии с дисциплинами и курсами индивидуальных учебных планов по направлению или специальности подготовки (не менее 1-ой по направлению обучения);
- в течение отчетного семестра принять участие в конкурсе НИРС, кафедральной и итоговой научно-практической конференции Университета;
- присутствовать на методических семинарах и других мероприятиях Студенческого научного общества, выполнять порученные в рамках проведения мероприятий задания;
- своевременно заполнять мониторинг научно-исследовательской активности, вести портфолио достижений в личном кабинете ЭИОС Университета;
- участвовать в популяризации достижений в научно-исследовательской деятельности обучающихся Университета, в том числе в СМИ;
- руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением.

Проректор по УР



Л.В. Алферова

Проректор по ВР



М.С. Нагорная

Начальник НО



А.М. Ромодина