



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  А.В. Молодчик

(приказ № 21 от «25» января 2022 г.)



Одобрено Ученым советом

(протокол №6 от «25» января 2022 г.)

Согласовано Студенческой ассоциацией

(объединенным советом обучающихся)

Президент  Е.С. Пряхина

(протокол №6 от «21» января 2022 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре-конкурсе

«Лучшее учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы», проводимом в образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский технологический университет»

Челябинск
2022

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о смотре-конкурсе «Лучшее учебно-методическое обеспечение дисциплины» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения смотра-конкурса на лучшее учебно-методическое обеспечение дисциплины (далее – Конкурс) в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» (далее – Университет).

1.2 Целью Конкурса является совершенствование деятельности научно-педагогических работников Университета в вопросах методического обеспечения образовательного процесса при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования, в том числе повышение качества учебно-методической работы, обобщение опыта разработки методических материалов и стимулирование усилий научно-педагогических работников Университета по формированию учебно-методического обеспечения преподаваемой дисциплины, соответствующего требованиям к качеству подготовки обучающихся.

1.3 Задачи Конкурса:

- поддерживать и повышать качество учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- способствовать созданию и постоянному развитию единой электронной информационно-образовательной среды Университета;
- способствовать созданию основ мобильной и эффективной системы управления базами знаний;
- способствовать формированию эффективной системы обучения и мониторинга качества знаний обучающихся.

1.4 В Конкурсе могут принять участие все научно-педагогические работники Университета (профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели), участвующие в реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО) на различных условиях.

1.5 Конкурс призван способствовать популяризации передового педагогического опыта и активизации познавательной и творческой деятельности научно-педагогических работников Университета.

1.6 Настоящее Положение разработано с учетом требований локальных нормативных актов Университета, касающихся организации и осуществления учебно-методической работы при реализации ОПОП ВО:

- Положения об учебно-методическом обеспечении дисциплины;
- Положения о фонде оценочных средств.

1.7 Конкурс проводится ежегодно.

2 Порядок проведения Конкурса

2.1 Общую подготовку и проведение Конкурса организует Управление по учебно-методической работе.

2.2 Для проведения Конкурса создается конкурсная комиссия (далее – Комиссия), персональный состав которой утверждается приказом ректора Университета.

2.3 Конкурсная комиссия формируется из числа сотрудников Университета, имеющих отношение к учебно-методической работе и информационным технологиям, представителей учебно-методического совета, руководителей структурных подразделений Университета, представителей компаний работодателей.

2.4 Срок полномочий конкурсной комиссии составляет время проведения Конкурса.

2.5 Председателем комиссии является ректор.

2.6 Делопроизводство конкурсной комиссии осуществляет секретарь.

2.7 Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе производится кафедрами Университета.

2.8 Конкурс проводится в два этапа – в период с 01 апреля до 20 мая текущего учебного года. Учитываются результаты учебно-методической работы, проведенной за календарный год – с 01 апреля предшествующего учебного года по 31 марта текущего учебного года.

– первый этап – на уровне кафедр – с 01 апреля до 01 мая текущего учебного года;

– второй этап – на уровне Университета – с 01 до 15 мая текущего учебного года.

2.9 Требования и критерии оценки представляемого на Конкурс учебно-методического обеспечения дисциплин доводятся до сведения преподавателей заведующими кафедрами после издания приказа о его проведении.

2.10 На первом этапе Конкурса кафедры рассматривают и оценивают учебно-методическое обеспечение дисциплин, закреплённых за кафедрой, и выдвигают на Конкурс лучшие работы, оформляя на каждое учебно-методическое обеспечение дисциплины заявку на участие в конкурсе (Приложение 1).

2.11 Прием конкурсных материалов, заявку на участие в Конкурсе и комплект учебно-методического обеспечения дисциплины, осуществляет Управление по учебно-методической работе с последующей передачей их в конкурсную комиссию.

2.12 На втором этапе Комиссия проводит заседания, на которых дает оценку представленных комплектов учебно-методического обеспечения дисциплин на основании установленных критериев, с оформлением результатов оценки. (Приложение 2).

2.13 Конкурсная комиссия имеет право:

– отклонять от участия в конкурсе материалы по учебно-методическому обеспечению дисциплины в случае несоответствия их установленным требованиям;

– привлекать для экспертизы ведущих специалистов в соответствующих отраслях науки и практики;

– приглашать на заседания Комиссии авторов конкурсных работ;

– устанавливать дополнительные критерии отбора работ, представленных на Конкурс.

2.14 Допущенные к конкурсу материалы рассматриваются Комиссией в установленные сроки.

2.15 Обсуждение результатов Конкурса проводится на итоговом заседании конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава комиссии.

3 Требования к представлению конкурсных материалов и критерии их оценки

3.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины, как комплект документов, представляется преподавателем на кафедру на 1 этапе Конкурса при условии его соответствия требованиям Положения об учебно-методическом обеспечении дисциплины.

3.2 На 2 этапе Конкурса конкурсные материалы принимаются от кафедры к рассмотрению в электронном виде (с учетом комплектации и обеспечения сохранности компонентов), собранные в папку с приложением копии заявки на участие в конкурсе, в формате pdf.

3.3 Критериями оценки качества представленных конкурсных материалов являются:

- соответствие требованиям к содержанию и оформлению представленных компонентов учебно-методического обеспечения дисциплины;
- степень соответствия содержания компонентов учебно-методического обеспечения дисциплины требованиям образовательной программы по данному направлению подготовки или специальности;
- использование инновационных методов в образовательном процессе,
- широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой;
- научность;
- новизна и актуальность содержания;
- наглядность представления конкурсных материалов;
- соответствия дидактического аппарата содержанию учебного материала (вопросы, упражнения, тесты, интерактивные средства, задачи, задания и т.д.);
- эффективность использования для самостоятельной работы обучающихся.

3.4 В период с 01 по 15 мая текущего учебного года Конкурсная комиссия проводит заседания на которых рассматривает поступившие от кафедр комплекты методического обеспечения дисциплин.

3.5 Члены конкурсной комиссии не должны разглашать сведения о промежуточных и окончательных результатах Конкурса ранее даты его завершения; не использовать представленные на Конкурс материалы, а также сведения об участниках Конкурса в личных целях.

3.6 С материалами Конкурса может ознакомиться каждый желающий.

4 Подведение итогов Конкурса

4.1 Итоги Конкурса подводятся с 16 по 20 мая текущего учебного года на заключительном заседании конкурсной комиссии. Количество номинантов определяется в зависимости от количества поданных на Конкурс заявок.

4.2 При подведении итогов конкурсная комиссия определяет 1, 2, 3 места. Победителями Конкурса признаются комплекты учебно-методических документов, набравшие наибольшее количество баллов.

4.3 Итоговое заседание конкурсной комиссии оформляется протоколом (Приложение 3).

4.4 Результаты Конкурса рассматриваются на заседании Ученого совета Университета. На основании заключения Конкурсной комиссии и решения Ученого совета ректором Университета издается приказ о награждении преподавателей, чьи конкурсные материалы признаны лучшими.

4.5 Приказом ректора определяются условия поощрения победителей, которые награждаются грамотами и денежными премиями.

4.6 Информация об итогах и победителях Конкурса размещается на сайте Университета (<http://inueco.ru>).

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение утверждается на Ученом совете Университета и вводится в действие приказом ректора.

5.2 Все дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются Ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора.

5.3 Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Заявка
для участия в смотре-конкурсе
«Лучшие учебно-методические обеспечение дисциплины»

Наименование дисциплины _____
Наименование основной профессиональной образовательной программы _____

ФИО преподавателя, автора учебно-методического обеспечения дисциплины _____

Должность, звание, ученая степень _____

Кафедра _____

Состав учебно-методического обеспечения дисциплины _____

Краткая информация об УМОД

(содержание, уникальность, значимость для формирования требуемых компетенций, полнота, соответствие требованиям ФГОС ВО и т.д., практические результаты апробации ФОС)

Преподаватель _____ (ФИО, подпись)

Зав. кафедрой _____ (ФИО, подпись)



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЛИСТ
статистического анализа качества учебно-методического обеспечения
дисциплины (УМОД)**

№ п/п	Показатель	балл
1.	Наличие рабочей программы дисциплины, выполненной в соответствии с требованиями	
2.	Наличие сборника практических (лабораторных) работ, соответствующего требованиям и рабочей программе дисциплины	
3.	Наличие методических рекомендаций по выполнению практических (лабораторных) работ	
4.	Наличие методических указаний по выполнению контрольных работ (при наличии в учебном плане), соответствующих требованиям	
5.	Наличие методических указаний по выполнению курсовой работы (курсового проекта), соответствующих требованиям	
6.	Наличие ФОС, построенного на основе уровневой модели ПИМ для оценки степени усвоения учебного материала в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (тестов, заданий и т.п.), содержащего оценочные средства, соответствующие содержанию компетенции(ий) и позволяющие оценить уровни ее (их) освоения	
7.	УМОД предусматривает использование деловых игр, метода проектов, кейс-технологии, учебно-исследовательских проектов и др.	
8.	УМОД предусматривает применение технических средств, наглядные и демонстрационные материалы, повышающие результативность процесса обучения. При наличии лекционного курса обязательно наличие материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации	
9.	УМОД предусматривает использование современных технологий обучения с учетом специфики дисциплины	
10.	Наличие учебно-методических разработок по внедрению новых форм и методов обучения (рекомендации, пособия, указания)	
11.	Наличие учебных пособий, учебников, курсов лекций, составленных в полном соответствии с рабочей программой дисциплины	
12.	Апробация УМОД	

ПРИМЕЧАНИЕ: соответствие элемента требованиям оценивается в 1 балл, отсутствие соответствия – 0 баллов.

Член Конкурсной комиссии _____ (подпись, ФИО)



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ
заседания Конкурсной комиссии

« _____ » _____ г. Время с _____ по _____
(дата заседания)

На заседании Конкурсной комиссии присутствовали:

Председатель

конкурсной комиссии:

ФИО

должность

Члены конкурсной

комиссии:

ФИО

должность

ФИО

должность

Секретарь конкурсной

комиссии:

ФИО

должность

Рассмотрены конкурсные материалы:

Учебно-методическое обеспечение следующих дисциплин

Учебно-методическое обеспечение (указывается наименование дисциплины)	Средний балл
1.	
2.	
3.	

Решение:

1) учебно-методическое обеспечение дисциплины _____, входящей в состав основной(ых) профессиональной (ых) образовательной(ых) программы(мм) _____ по направлению((ям) _____ подготовки /специальности(тям) _____ признано победителем Конкурса с присуждением 1 места:

2) учебно-методическое обеспечение дисциплины _____, входящей в состав основной(ых) профессиональной (ых) образовательной(ых) программы(мм) _____ по направлению((ям) _____ подготовки /специальности(тям) _____ признано победителем Конкурса с присуждением 2 места:

3) учебно-методическое обеспечение дисциплины _____, входящей в состав основной(ых) профессиональной (ых) образовательной(ых) программы(мм) _____ по направлению((ям) _____ подготовки /специальности(тям) _____ признано победителем Конкурса с присуждением 3 места:

Председатель
конкурсной комиссии:

подпись

расшифровка

Члены конкурсной
комиссии:

подпись

расшифровка

подпись

расшифровка

подпись

расшифровка

подпись

расшифровка

Секретарь конкурсной
комиссии:

подпись

расшифровка