



## ПРИКАЗ

«29» августа 2023 г.

№ 246

г. Челябинск

### Об утверждении

В соответствии с решением Учебно-методического совета (Протокол № 1 от «29» августа 2023 г)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий проведения ВНОКО ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» на 2023-2024 учебный год (приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Алферову Л.В.

Ректор

А.В. Молодчик

**План мероприятий проведения ВНОКО ОУ ВО «Южно-Уральский  
технологический университет» в 2023-2024 году**

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Структурные подразделения, ответственные за исполнение	Результат
<b>1</b>	<b>Общие вопросы</b>			
1.1	Утверждение состава комиссий по контролю качества по, реализуемым в Университете ОПОП ВО	сентябрь	заведующие кафедр	приказ
1.2	Планирование мероприятий ВНОКО Университета	сентябрь	Ректорат	приказ
1.3	Определение показателей (индикаторов) и их значений (критериев) для проведения внутренней оценки качества	сентябрь	Ректорат	приказ
1.4	Самообследование ОПОП ВО	февраль	заведующие кафедр	отчет
1.5	Рецензирование содержания ОПОП ВО работодателями и представителями сторонних организаций	апрель	заведующие кафедр	рецензии
1.6	Актуализация информации о деятельности Университета, размещенной на общедоступных информационных ресурсах: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	ежемесячно	Ректорат, руководители структурных подразделений, заведующие кафедр	отчет
1.7	Самообследование Университета	март	Ректорат	приказ
<b>2</b>	<b>Организация и проведение внешней независимой оценка качества подготовки обучающихся</b>			
2.1	Государственная аккредитация по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (программа магистратуры)	октябрь	Проректор по учебной работе, учебное управление Университета, Управление УМР, Кафедра «Юриспруденции»,	сертификат
<b>3</b>	<b>Организация и проведение внутренней независимой оценка качества подготовки обучающихся</b>			
3.1	<i>Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся по дисциплинам (модулям):</i>			
3.1.1	Представление и утверждение перечня дисциплин (модулей) для проведения мероприятий входного контроля, с приложением ФОС для осуществления входного контроля	Сентябрь	Преподаватели. заведующие кафедр, начальник УУМР	приказ
3.1.2	Разработка и актуализации тестовых материалов для входного контроля, учитывающих этапы освоения компетенций	сентябрь, январь (для дисциплин 2-го полугодия)	Преподаватели. заведующие кафедр, начальник УУМР	тестовые материалы, иное
3.1.3	Проведение оценки качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам в рамках входного контроля.	Сентябрь-октябрь, февраль (для студентов очного отделения); по графику сессий (для заочного отделения)	Преподаватели. заведующие кафедр, начальник УУМР	тестирование, анализ результатов
3.2	<i>Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения выборочного контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (компетенциям) по ранее изученным дисциплинам (Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученной дисциплине не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения указанной дисциплины)</i>			
3.2.1	Представление перечня дисциплин (модулей) в рамках которых проводится входной контроль, с приложением ФОС для осуществления выборочного контроля	сентябрь	заведующие кафедр	приказ
3.2.2	Разработка тестовых материалов для выборочного контроля, учитывающих этапы освоения компетенций (см. матрицу компетенций по ОПОП)	сентябрь, январь (для дисциплин 2-го полугодия)	Преподаватели. заведующие кафедр, начальник УУМР	тестовые материалы, иное

3.2.3	Проведение оценки качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам в рамках выборочного контроля.	октябрь, март (для студентов очного отделения); по графику сессий (для заочного отделения)	Преподаватели, заведующие кафедр, начальник УУМР	тестирование, анализ результатов (отчет)
3.3	<i>Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения текущего и промежуточного контроля</i>			
3.3.1	Представление перечня дисциплин (модулей) учебного плана, промежуточная аттестация по которым будет проводиться с привлечением комиссий. Представление кандидатур НПР в состав комиссий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам, курсовому проектированию	сентябрь	руководители ОПОП, заведующие кафедр	приказ
3.3.2	Оценка сформированности компетенций. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения выборочного контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)	в соответствии с графиком учебного процесса	Преподаватели, заведующие кафедр, начальник учебного управления, начальник учебного управления по ЦДО	зачетные ведомости, сводные ведомости по текущей успеваемости за учебный год
3.3.3	Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся	сентябрь февраль	Преподаватели, заведующие кафедр, начальник УМР	протокол, ведомости
3.4	<i>Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности</i>			
3.4.1	Согласование тем курсовых работ с представителями профильных организаций.	сентябрь	заведующие кафедр, начальник УМР	приказ
3.4.2	Утверждение комиссии для участия в защите курсовых работ	сентябрь	заведующие кафедр, начальник УМР	приказ
3.4.3	Отчет об оценке качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности	январь, июнь	Преподаватели, заведующие кафедр, начальник учебного управления, начальник учебного управления по ЦДО	отчет (приложение 3)
3.5	<i>Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик</i>			
3.5.1	Создание аттестационной комиссии для проведения промежуточной аттестации по практикам	август	заведующие кафедр, начальник учебного управления, начальник учебного управления по ЦДО	приказ
3.5.2	Согласование РПП с ФОС с представителями организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика	октябрь	руководители практики от Университета, заведующие кафедр	ФОС по практикам, рецензии, отзывы
3.5.3	Отчет по итогам организации практик обучающихся (Анализ характеристик на обучающихся руководителями практики от предприятий)	январь, июнь	Руководитель практики от Университета, заведующие кафедр, начальник учебного управления, начальник учебного управления по ЦДО	отчет по итогам прохождения практик
3.6	<i>Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся по итогам анализа портфолио учебных, научных и внеучебных достижений обучающихся</i>			
3.6.1	Контроль деятельности обучающихся и модераторов в системе электронного портфолио студентов (ЛКО); Контроль достоверности и своевременности заполнения портфолио.	ноябрь, май	Преподаватели. заведующие кафедр	отчет
3.6.2	Организация взаимодействия со структурными подразделениями по вопросам наполнения электронного портфолио обучающегося (ЛКО)	ноябрь, май	Преподаватели. заведующие кафедр	отчет

3.7	<i>Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся по итогам проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам</i>			
3.7.1	Подготовка плана проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям). Задания предметных олимпиад из взаимосвязанных дисциплин творческого характера (кейсы, проекты и т.п.). Привлечение к организации и проведению. Олимпиад представителей работодателей и их представителей	по плану	Преподаватели. заведующие кафедр	план проведения. положения, итоги
3.7.2	Анализ результатов участия в международных, Всероссийских, региональных / краевых мероприятиях и мероприятиях Университета	по плану	Преподаватели. заведующие кафедр	(дипломы, сертификаты, грамоты, благодарности, кубки, денежные премии и др.)
3.8	<i>Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся</i>			
3.8.1	Утверждение тем ВКР и согласование тем ВКР с представителями профильных организаций. Формирование тем ВКР с учетом заявок организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП	апрель	Преподаватели. заведующие кафедр, начальник учебного управления, начальник учебного управления по ЦДО	приказ об утверждении тем
3.8.2	Формирование состава ГЭК с участием представителей работодателей, бизнес-среды, имеющих большой практический опыт в области конкретной ОПОП ВО;	не позднее 1 месяца до начала ГИА	Преподаватели. заведующие кафедр, начальник учебного управления, начальник учебного управления по ЦДО	приказ
3.8.3	Рецензирование ВКР представителями работодателей и/или представителями образовательных организаций, реализующих рецензируемую образовательную программу (специалитет, магистратура)	по графику	Преподаватели, заведующие кафедр, начальник учебного управления, начальник учебного управления по ЦДО	рецензии
3.8.4	Проверка пояснительной записки к ВКР перед процедурой защиты на наличие заимствований (проверку с применением «Программного комплекса для поиска текстовых заимствований «РУКОНТекст»)	по графику	Преподаватели. заведующие кафедр, начальник учебного управления, начальник учебного управления по ЦДО	отчет
3.8.5	Анализ протоколов ГЭК. Обсуждение на УС	по графику	Преподаватели. заведующие кафедр, начальник учебного управления, начальник учебного управления по ЦДО	протокол заседания кафедры протоколы заседания ГЭК
3.8.6	Анализ отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий и анкет работодателей	по графику	Преподаватели. заведующие кафедр, начальник учебного управления, начальник учебного управления по ЦДО	отчет председателя ГЭК
<b>4</b>	<b>Организация и проведение внутренней независимой оценка качества работы научно-педагогических работников</b>			
4.1	Проведение анкетирования обучающихся 1 курса, подведение итогов на УС	по плану работы отдела по работе с молодежью сентябрь, ноябрь- декабрь, март	Проректор по внеучебной работе Студенческая ассоциация ОУ ВО «ОУТУ» при содействии администрации Университета	отчет

4.2	Независимая оценка качества работы педагогических работников образовательной организации в рамках проведения конкурсов <i>для НПП</i>	апрель	Проректор по учебной работе Алферова Л.В., начальник УМР Горайнова Н.М.	протокол
4.3	Независимая оценка качества работы педагогических работников образовательной организации в рамках анкетирования обучающихся	Сентябрь-декабрь Январь-июнь	Проректор по научной работе Гаврилов С.В.	отчет
<b>5</b>	<b>Организация и проведение внутренней независимой оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности</b>			
5.1	<i>Учебно-методическое обеспечение</i>			
5.1.1	Мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности по ОПОП ВО.	Сентябрь-ноябрь Март-май	Проректор по учебной работе Алферова Л.В., начальник УМР Горайнова Н.М., заведующие кафедр	отчет по результатам опроса
5.1.2	Оценка качества учебно-методического обеспечения по направлениям подготовки/специальностям	ноябрь	Проректор по учебной работе Алферова Л.В., начальник УМР Горайнова Н.М., заведующие кафедр	форма отчета по анализу рабочих программ дисциплин (модулей), практик и фондов оценочных средств по всем реализуемым ОПОП ВО
5.1.3	Экспертиза ОМ	апрель	Проректор по учебной работе Алферова Л.В., начальник УМР Горайнова Н.М.	протокол
5.2	<i>Библиотечно-информационное обеспечение</i>			
5.2.1	Оценка наличия укомплектованного печатными изданиями библиотечного фонда	апрель	Коржикова Т.В.	справка об информационном обеспечении ОПОП ВО
5.2.2	Оценка наличия электронно-библиотечных систем (электронные библиотеки) имеющих одновременных доступ для не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата	апрель	Коржикова Т.В.	договор
5.2.3	Оценка наличия доступа к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) (ежегодное обновление)	апрель	Соловьев И.А.	отчет
5.2.4	Оценка наличия печатных и (или) электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	апрель	Коржикова Т.В.	отчет
5.3	<i>Материально-техническое обеспечение</i>			
5.3.1	Оценка обеспеченности лицензионным программным обеспечением (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и наличие ежегодного обновления).	ноябрь	Соловьев И.А.	приложение 14 справка МТО справка
<b>6</b>	<b>Оценка обучающимися условий, содержания и качества организации образовательного процесса</b>			
6.1	Проведение опросов обучающихся Университета об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Оценка обучающимися	Сентябрь-декабрь Январь-июнь	Нагорная М.С. Преподаватели. заведующие кафедр	Аналитический отчет по ОПОП ВО

	содержания, организации и качества образовательного процесса. Анализ результатов (подготовка отчета)			
6.2	Проведение опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования. Анализ результатов (подготовка отчета)	Сентябрь-декабрь Январь-июнь	Преподаватели. заведующие кафедр	по ОПОП ВО
	Проведение опросов педагогических и научных работников Университета об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования. Анализ результатов (подготовка отчета)	Сентябрь-декабрь Январь-июнь	Преподаватели. заведующие кафедр	по ОПОП ВО
<b>7</b>	<b>НОКО в части качества результатов обучения по ОПОП</b>			
7.1	Анализ трудоустройства выпускников, а также мнений выпускников и работодателей по оценке качества обучения в Университете	ноябрь, март	Преподаватели. заведующие кафедр	анализ анкет
7.2	Анализ отзывов работодателей о качестве подготовки обучающихся	ноябрь, март	Преподаватели. заведующие кафедр	анализ анкет
7.3	Анкетирование выпускников	ноябрь, март	Преподаватели. заведующие кафедр	анализ анкет